



EKONOMSKA ŠKOLA IMOTSKI
Bruna Bušića 59, 21260 Imotski

ŠKOLSKI KURIKULUM
ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

Imotski, rujan 2026.

Sukladno odredbama članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 41. Statuta Ekonomske škole Imotski, Školski odbor je, na prijedlog Nastavničkog vijeća na sjednici održanoj dana 2. listopada 2026. godine donio Školski kurikulum Ekonomske škole Imotski za školsku godinu 2026./2027.

Riječi i pojmovni sklopovi koji se koriste u ovom Školskom kurikulumu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednaki način na muški i ženski rod.

S A D R Ź A J

1.	Kompetencije, načela, ciljevi i područja Nacionalnog okvirnog kurikuluma	3
2.	Odrednice školskog kurikuluma	6
3.	Misija i vizija Škole	7
3.1.	Misija	7
3.2.	Vizija	7
4.	Redovno obrazovanje	9
4.1.	Nositelji programa i njihova odgovornost	10
4.2.	Način realizacije programa	10
4.3.	Vremenik izvođenja programa	10
4.4.	Troškovnik programa	10
4.5.	Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	11
5.	Izborna nastava	12
5.1.	Poslovno pregovaranje	12
5.2.	Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu	13
5.3.	Računovodstvo neprofitnih organizacija	14
5.4.	Upravljanje prodajom	15
5.5.	Analiza financijskih izvješća	16
5.6.	Marketing usluga	17
5.7.	Javne financije	18
5.8.	Latinski jezik	19
5.9.	Logika	21
5.10.	Ljudska prava	22
5.11.	Filozofija	23
5.12.	Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu	24
5.13.	Komunikacijsko prezentacijske vještine u ugostiteljstvu	25
5.14.	Vjeronauk	26
5.15.	Etika	27
6.	Dodatna nastava	28
6.1.	Hrvatski jezik	28
6.2.	Matematika	29
6.3.	Engleski jezik	30
6.4.	Dopunska nastava	31
7.	Izvanastavne aktivnosti i projekti	32
8.	TERENSKA NASTAVA	71
9.	Natjecanja i smotre	89
10.	Preventivne i edukativne aktivnosti	94
10.1.	Prevenција vršnjačkog nasilja i nasilja putem interneta	95
10.2.	Prevenција ovisnosti i rizičnih ponašanja	96
10.3.	Prevenција u svrhu očuvanja mentalnog zdravlja i emocionalne dobrobit	97
10.4.	Prevenција diskriminacije i poticanje uključenosti	97
10.5.	Radionice i predavanja za učenike	98
10.6.	Predavanja i radionice za roditelje	98
10.7.	Edukativna predavanja i radionice za nastavnike	98
10.8.	Izvanastavne aktivnosti	99
11.	Kalendar rada škole	100

1. KOMPETENCIJE, NAČELA, CILJEVI I PODRUČJA NACIONALNOG OKVIRNOG KURIKULUMA

Razvoj društva temeljena na znanju i proces globalizacije, naročito jačanje svjetskoga tržišta i konkurencije na globalnoj razini, stvaraju nove potrebe na razini društvenoga života i života pojedinca u svim područjima: kulturi, znanstvenomu i tehnološkomu razvoju, gospodarstvu, društvenoj povezanosti, položaju i ulozi pojedinca kao građanina te njegovu osobnomu razvoju. Život i rad u suvremenom društvu brzih promjena i oštre konkurencije zahtijevaju nova znanja, vještine, sposobnosti, vrijednosti i stavove, tj. nove kompetencije pojedinca, koje stavljaju naglasak na razvoj inovativnosti, stvaralaštva, rješavanja problema, razvoj kritičkoga mišljenja, poduzetnosti, informatičke pismenosti, socijalnih i drugih kompetencija. Njih nije moguće ostvariti u tradicionalnomu odgojno-obrazovnomu sustavu koji djeluje kao sredstvo prenošenja znanja. Pomak u kurikulumskoj politici i planiranju s prijenosa znanja na razvoj kompetencija znači zaokret u pristupu i načinu programiranja odgoja i obrazovanja.

Razvoj nacionalnoga kurikuluma usmjerena na učeničke kompetencije predstavlja jedan od glavnih smjerova kurikulumske politike u europskim i drugim zemljama. Da bi uspješno odgovorila izazovima razvoja društva znanja i svjetskoga tržišta, Europska Unija odredila je osam temeljnih kompetencija za cjeloživotno obrazovanje. Obrazovna politika RH je prihvatila iste temeljne kompetencije. To su:

- komunikacija na materinskomu jeziku – odnosi se na osposobljenost za pravilno i stvaralačko usmeno i pisano izražavanje i tumačenje koncepata, misli, osjećaja, stavova i činjenica te jezično međudjelovanje u nizu različitih društvenih i kulturnih situacija: obrazovanje, rad, slobodno vrijeme i svakodnevni život; uključuje također razvoj svijesti o utjecaju jezika na druge i potrebi upotrebe jezika na pozitivan i društveno odgovoran način.
- komunikacija na stranim jezicima – odnosi se na osposobljenost za razumijevanje, usmeno i pisano izražavanje i tumačenje koncepata, misli, osjećaja, stavova i činjenica na stranomu jeziku u nizu različitih kulturnih i društvenih situacija. Značajna je sastavnica ove kompetencije razvijanje vještina međukulturnoga razumijevanja.
- matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji – matematička se kompetencija odnosi na osposobljenost učenika za razvijanje i primjenu matematičkoga mišljenja u rješavanju problema u nizu različitih svakodnevnih situacija; prirodoslovna se kompetencija odnosi na osposobljenost za uporabu znanja i metodologije kojima se objašnjava svijet prirode radi postavljanja pitanja i zaključivanja na temelju činjenica; tehnološka kompetencija shvaćena je kao osposobljenost za primjenu prirodoslovnoga znanja i metodologije kao odgovor na ljudske potrebe i želje. Osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji, također, uključuju razumijevanje promjena uzrokovanih ljudskom djelatnošću te odgovornost pojedinca kao građanina.
- digitalna kompetencija – odnosi se na osposobljenost za sigurnu i kritičku upotrebu informacijsko-komunikacijske tehnologije za rad u osobnomu i društvenomu životu te u komunikaciji. Njezini su ključni elementi osnovne informacijsko-komunikacijske vještine i sposobnosti: upotreba računala za pronalaženje, procjenu, pohranjivanje, stvaranje, prikazivanje i razmjenu informacija te razvijanje suradničkih mreža putem interneta.

- osobna i socijalna kompetencija te učiti kako učiti – obuhvaća osposobljenost za proces učenja i ustrajnost u učenju, organiziranje vlastitoga učenja, uključujući učinkovito upravljanje vremenom i informacijama kako u samostalnom učenju, tako i pri učenju u skupini.
- građanska kompetencija – obuhvaća osposobljenost za odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju, uzajamno pomaganje i prihvaćanje različitosti; samopouzdanje, poštovanje drugih i samopoštovanje; osposobljenost za učinkovito sudjelovanje u razvoju demokratskih odnosa u školi, zajednici i društvu, te djelovanje na načelima pravednosti i mirotvorstva.
- poduzetnička kompetencija – odnosi se na sposobnost pojedinca da ideje pretvori u djelo, a uključuje stvaralaštvo, inovativnost i spremnost na preuzimanje rizika te sposobnost planiranja i vođenja projekata radi ostvarivanja ciljeva. Temelj je za vođenje svakodnevnoga, profesionalnoga i društvenoga života pojedinca. Također, čini osnovu za stjecanje specifičnih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pokretanje društvenih i tržišnih djelatnosti.
- kulturna svijest i izražavanje – odnosi se na svijest o važnosti stvaralačkoga izražavanja ideja, iskustva i emocija u nizu umjetnosti i medija, uključujući glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost. Također, uključuje poznavanje i svijest o lokalnoj, nacionalnoj i europskoj kulturnoj baštini i njihovu mjestu u svijetu. Pritom je od ključne važnosti osposobljavanje učenika za razumijevanje kulturne i jezične raznolikosti Europe i svijeta te za njihovu zaštitu kao i razvijanje svijesti učenika o važnosti estetskih čimbenika u svakodnevnom životu.

Ove su kompetencije danas ciljevi nacionalnih kurikuluma zemalja članica Europske Unije i njihov razvoj predstavlja jedan od važnih ciljeva europske obrazovne politike i nacionalnih obrazovnih politika u europskim zemljama.

Temeljne su sastavnice Nacionalnoga okvirnoga kurikuluma:

- društveno-kulturne i odgojno-obrazovne vrijednosti
- ciljevi koji izražavaju očekivana učenička postignuća tijekom odgoja i obrazovanja odgovarajući na pitanja: koja znanja svaki učenik treba usvojiti te koje vještine, sposobnosti i stavove treba razviti
- načela kao smjernice odgojno-obrazovne djelatnosti
- metode, sredstva i oblici rada
- odgojno-obrazovna područja kao temeljni sadržaj
- ocjenjivanje i vrjednovanje učeničkih postignuća i škole.

Nacionalni je zato što se donosi usuglašeno na nacionalnoj razini, uvažavajući mišljenja društvenih, kulturnih, gospodarskih čimbenika, znanstvene i stručne javnosti, kao i samih građana. Stoga obvezuje sve sudionike tijekom primjene na djelovanje u skladu s vrijednostima i ciljevima donesenima ovim dokumentom.

Okvirni je zato što pruža najširi okvir odgojno-obrazovnoga djelovanja – poučavanja i odgojno obrazovnoga procesa – učenja. Služi za uređivanje odgojno-obrazovnoga sustava. Okvirni je jer utvrđuje bitna suvremena odgojno-obrazovna područja iz kojih proizlaze jezgrovni i diferencirani (razlikovni) kurikulum, odnosno nastavni predmeti i moduli kao njihovi dijelovi, te školski kurikulum. Kurikulum – sa značenjem tijeka odrastanja, odgoja i obrazovanja djeteta i učenika, tijeka učenja i poučavanja, dugoročnoga, sustavno osmišljenoga, postojana, smisleno povezanoga i skladnoga

uređenja odgojno-obrazovnog procesa, koji je širi i dublji od nastavnoga plana i programa. Kurikulum podliježe promjenama primjenom vanjskoga vrjednovanja i samovrjednovanja.

Nacionalni okvirni kurikulum služi nositeljima odgojno-obrazovne djelatnosti: odgojiteljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, ravnateljima, ali i sudionicima i korisnicima odgoja i obrazovanja – učenicima, odraslim polaznicima uključenima u obrazovanje, roditeljima, lokalnoj zajednici, vjerskim zajednicama, agencijama, udrugama, vladi, socijalnim partnerima, političkim strankama, stručnim i građanskim udrugama.

2. ODREDNICE ŠKOLSKOG KURIKULUMA

Sukladno odredbama čl. 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju Nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa. Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- aktivnost, program i/ili projekt;
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta;
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta;
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost;
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta;
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta;
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta;
- način njegova praćenja.

Školski kurikulum odnosi se na sve sadržaje, procese, aktivnosti koji su usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja koji potiču intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Glavna zadaća školskog kurikuluma je razvoj jedinstvenog profila škole. U školskom kurikulumu treba biti jasno vidljivo i prepoznato po čemu je škola specifična, odnosno po čemu se razlikuje od neke druge škole u okruženju ili od druge škole koja ostvaruje isti program. Osnovno načelo na kojim je postavljen školski kurikulum je otvorenost za razvoj. Sadržaj svih programa i aktivnosti te planirani način realizacije istih u velikoj mjeri ovisi o stvarnim postojećim materijalnim, tehničkim i organizacijskim uvjetima u kojima škola djeluje.

Iz svega navedenog proizlazi otvorena mogućnost dopune programa i aktivnosti tijekom školske godine, a sukladno potrebama i interesima učenika.

3. MISIJA I VIZIJA ŠKOLE

3.1. Misija

Kurikularni pristup odgoju i obrazovanju, razni školski projekti, vježbenička tvrtka, učenička zadruga kao i brojne i raznolike izvannastavne aktivnosti i humanitarni rad čine Ekonomsku školu Imotski prepoznatljivom po kvaliteti i naprednom promišljanju metoda učenja i poučavanja.

Pod stručnim vodstvom nastavnika, učenici stječu teorijska znanja i praktične kompetencije koje će im omogućiti konkurentnost na globalnom tržištu rada. Među učenicima, roditeljima i zaposlenicima jačamo osjećaj pripadnosti i zajedništva, a velika se pozornost posvećuje i osobnom razvoju učenika u svim područjima života: kulturi, sportu, gospodarstvu, znanosti i tehnologiji te položaju i ulozi pojedinca kao građanina.

U pozitivnoj atmosferi, učenike potičemo na kreativnost, socijalnu osjetljivost i izražavanje vlastitih stajališta. Posebice negujemo toleranciju, pravednost, ljubav, poštovanje, prijateljstvo, suradnju, odgovornost, sigurnost i zdrav život. Naša životna filozofija i profesionalne aktivnosti usmjerene su ka uspješnom povezivanju učenika, nastavnika, roditelja i društvene zajednice.

3.2. Vizija

Vizija je Ekonomske škole, Imotski biti otvorenom školom za suradnju s učenicima i roditeljima, za partnerstva s profitnim i neprofitnim organizacijama u globalnom okruženju, pripremati učenike za život, rad, cjeloživotno učenje i odgovorno ponašanje te primjenom raznovrsnih metoda poučavanja i kreativnošću pozitivno utjecati na kvalitetu i razvoj kompetencija u suvremenom, dinamičnom društvu.

Nastojimo u najvećoj mogućoj mjeri svakome učeniku osigurati uspjeh, pružajući mu individualnu podršku i potičući aktivno uključivanje učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole.

Posebnu pažnju usmjeravamo na prohodnost u vertikalnom i horizontalnom učenju, koristeći različite metode metoda i oblike rada te stilove učenja i poučavanja (ogledni sati, mentorstvo studentima, kolegijalna podrška, vođenje pedagoških radionica).

Trudimo se, u okvirima mogućnosti, suvremeno opremiti i optimalno koristiti nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru.

Našim projektima doprinosimo razvijanju svijesti o ljudskim pravima, građanskom odgoju i ekološkoj problematici.

Kompetencija iz NOK-a	Način ostvarivanja u ŠK-u
Komunikacija na materinskom jeziku	pripreme za DM iz hrvatskog jezika literarno-dramska skupina, Lidrano, Debatni klub
Komunikacija na stranim jezicima	drugi strani jezik (francuski, talijanski ili njemački) latinski jezik pripreme za DM iz engleskog jezika obilježavanje Svjetskog dana jezika, Kako biti vodič u svom gradu
Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji	priprema za DM iz matematike (dopunska nastava u četvrtim razredima) Večer matematike, Dan broja PI Ekološka grupa
Digitalna kompetencija	natjecanje na Danima tipkovnice natjecanje u kompjuterskoj daktilografiji održavanje web stranice škole Mjesec kibernetičke sigurnosti, Dan AI, Dan sigurnijeg interneta, filmska družina
Učiti kako učiti	izborna nastava iz ljudskih prava, učionica na otvorenom, Crveni križ
Socijalna i građanska kompetencija	međupredmetni građanski odgoj humanitarni rad
Inicijativnost i poduzetnost	izborna nastava iz knjigovodstva, javnih financija i računovodstva, poslovno pregovaranje, vježbenička tvrtka i učenička zadruga
Kulturna svijest i izražavanje	prigodno obilježavanje značajnih datuma uz dramski i recitatorski program izborna nastava iz filozofije i logike Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu, Prodajno prezentacijske vještine u ugostiteljstvu, Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu
Tjelesno i zdravstveno područje	školski sportski klubovi

4. REDOVNO OBRAZOVANJE

Dugoročni plan i program rada Ekonomske škole Imotski je obrazovanje učenika u zanimanjima tehničar za ugostiteljstvo, hotelijersko-turistički komercijalist, upravno-poslovni referent, poslovni tajnik, upravni referent, referent za poslovnu ekonomiju, ekonomist te pomoćni administrator. Osnovni ciljevi plana i programa su stjecanje znanja vještina i sposobnosti za tržište rada i nastavak obrazovanja, a zadatci su mu sljedeći:

- a. osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unaprjeđivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima;
- b. razvijati svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta;
- c. odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima, ljudskim pravima i pravima djece, osposobiti ih za življenje u multikulturalnom svijetu, poštivanje različitosti i toleranciju te aktivno i odgovorno sudjelovanje u demokratskom razvoju društva;
- d. osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija i osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišta rada, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća;
- e. osposobiti učenike za cjeloživotno učenje.

Namjena programa u redovnome obrazovanju je priprema i obrazovanje stručnih i pripremnih kadrova kao zadaće partnera svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini, zadovoljenje potreba gospodarstva i tržišta rada, zadovoljenje potreba područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje te ispunjavanje želja i potreba učenika.

4.1. Nositelji programa i njihova odgovornost

Nositelji programa su ravnatelj, stručna služba, nastavnici, administrativno i pomoćno – tehničko osoblje, roditelji, lokalna uprava i samouprava, udruge i trgovačka društva.

4.2. Način realizacije programa

Sukladno nastavnim planovima koje propiše nadležni ministar, programi će se izvoditi u školi, u školskim kabinetima, laboratorijima i praktikumima te u drugim ustanovama, trgovačkim društvima ili kod obrtnika s kojima je škola ugovorila obavljanje stručne prakse. Nastava se odvija putem predavanja, praktične nastave stručne prakse i vježbi prema nastavnom planu i programu, a izvodi se u klasičnim i specijaliziranim učionicama te drugim prostorima primjerenim nastavnim predmetima i izvannastavnim aktivnostima. Stručna praksa, i vježbe izvode se u laboratorijima i praktikumima.

Škola radi u dvije smjene u istoj zgradi s još tri srednje škole (Gimnazija dr. Mate Ujevića, Tehnička škola i Obrtničko-industrijska škola).

Škola skrbi o stalnom unapređivanju odgojno-obrazovnog rada koje se posebice očituje:

- u odgoju i obrazovanju učenika o pitanjima ravnopravnosti spolova te pripremi oba spola za aktivno i ravnopravno sudjelovanje u svim područjima života;
- u praćenju i omogućavanju učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti;
- u pomoći učenicima lošijeg socijalnog statusa
- u profesionalnom informiranju učenika;
- u pružanju pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i vladanju;
- u skrbi o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika;
- u pomoći nastavnicima u njihovu radu s učenicima;
- u suradnji i savjetovanju s roditeljima o problemima učenika.

U Školi se izvode izvannastavne aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanja individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanja zajedništva učenika, razvijanja društvenog života i razinone učenika. Izvannastavne aktivnosti temelje se na načelu dragovoljnosti izbora sadržaja i oblika rada. Nositelji izvannastavnih aktivnosti su učenici, uz stručnu pomoć nastavnika i stručnih suradnika.

Radi ostvarivanja nastavnih sadržaja i postizanja zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća, Škola organizira izlete, stručne ekskurzije i terensku nastavu te poduzima druge odgovarajuće aktivnosti u skladu s provedbenim propisom koji donosi ministar obrazovanja te godišnjim planom i programom rada Škole (stručno usavršavanje nastavnika, cjeloživotno učenje nastavnika).

4.3. Vremenik izvođenja programa

Od 1. rujna 2025. do 31. kolovoza 2027. godine.

4.4. Troškovnik programa

Troškovi programa ovisni su o opremljenosti Škole. Ulaganja Škola planira Godišnjim planom i programom rada, a odobravaju ih Splitsko-dalmatinska županija kao osnivač te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih. Financiranje nastavnika i opći materijalni troškovi propisani su zakonom i provedbenim propisima koji se odnose na srednje školstvo i korisnike državnoga proračuna.

4.5. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Vanjsko vrednovanje provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja, a unutarnje vrednovanje provodi Povjerenstvo za kvalitetu na temelju provedbenih propisa NCVVO i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, u čijem radu sudjeluje ravnatelj škole. Povjerenstvo za kvalitetu čine: Slaven Tolić, Jona Medvidović, Bože Drobnjak, predstavnik Vijeća učenika, imenovani predstavnik Vijeća roditelja Ana Kokić te Luka Kolovrat kao predstavnik osnivača.

Povjerenstvo za kvalitetu u suradnji sa školskim timom za samovrednovanje obavlja sljedeće poslove:

- koordinira proces samovrednovanja
- planira provedbu procesa samovrednovanja
- koordinira provedbu planiranih unapređenja

Rezultati vrednovanja koriste se na Stručnim aktivima, Razrednim vijećima i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno – obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika. Rezultati vrednovanja koriste se i za promociju školskih programa i objavi postignuća učenika i nastavnika.

4.6. Nastavak obrazovanja

Organizacija nastavka obrazovanja u zanimanju hotelijersko-turistički komercijalist sukladno važećim propisima.

5. IZBORNA NASTAVA

5.1. Poslovno pregovaranje

AKTIVNOST	POSLOVNO PREGOVARANJE 2.B razred (zanimanje ekonomist)
CILJ	Prepoznati osnovne elemente i funkcije pregovaračke situacije
ZADACI	– Definirati pojam, značaji ciljeve pregovaračke pozicije – Razlikovati i vrednovati različite vrste pregovaranja – Primjenjivati specifične poslovne i pregovaračke taktike u praksi
SADRŽAJI	– Analiza odnosa – Poticanje komunikacijskih sposobnosti – Win-win tehnika pregovaranja – Pregovarački stilovi
NOSITELJ	Ivica Kutleša, dipl. oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole -- sata tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.2. Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu

AKTIVNOST	VERBALNA I NEVERBALNA KOMUNIKACIJA U UGOSTITELJSTVU 2.A razred (zanimanje tehničar za ugostiteljstvo)
CILJ	Razvoj profesionalnog identiteta, previranje i rješavanje konflikata, usklađivanje komunikacijskih kanala
ZADATCI	Usvajanja standarda profesionalnog izražavanja, automatizacija pozitivnog govora tijela
SADRŽAJI	Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljskom poslovanju Učenje i osvještavanje neverbalne komunikacije Komunikacija u specifičnim kriznim situacijama
METODE	demonstracija individualni rad rad u skupini usmeno izlaganje seminarski rad domaći rad
NOSITELJ	Andrea Bago, prof.
RESURSI	Suradnici Sredstva Vrijeme
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.3. Računovodstvo neprofitnih organizacija

AKTIVNOST	RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA 3.B razred (zanimanje ekonomist)
CILJ	Proširiti opća znanja iz područja knjigovodstva i mogućnosti primjene u računovodstvu neprofitnih organizacija
ZADACI	– opća znanja iz knjigovodstva u računovodstvo neprofitnih organizacija – teoretske spoznaje iz knjigovodstva primijeniti u praktičnom radu s dokumentima – upoznavanje specifičnosti računovodstva neprofitnih organizacija
METODE	– frontalni rad – grupni rad – individualni rad s knjigovodstvenim ispravama
NOSITELJ	Petar Blažić, mag. oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Ostali nastavnici stručnog aktiva Redovna sredstva škole Tijekom školske godine 2 sata tjedno po razrednom odjelu
VREDNOVANJE	usmeno ispitivanje i pisani zadatci

5.4. Upravljanje prodajom

AKTIVNOST	UPRAVLJANJE PRODAJOM 3.B razred (zanimanje ekonomist)
CILJ	Proširiti opća znanja iz područja upravljanja prodajom i mogućnosti primjene u svakodnevnom poslovanju
ZADATCI	– opća znanja – teoretske spoznaje primijeniti u praktičnom radu s dokumentima – upoznavanje specifičnosti upravljanja prodajom
METODE	– frontalni rad – grupni rad – individualni rad
NOSITELJ	Tina Kožul. mag.oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 2 sata tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.5. Analiza financijskih izvješća

AKTIVNOST	ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA 4.B razred (zanimanje ekonomist)
CILJ	Proširiti opća znanja iz područja računovodstva i mogućnosti njihove primjene
ZADACI	– proširiti opća znanja iz knjigovodstva teoretski i praktično u radu s dokumentima – upoznavanje s osobinama proračunskog računovodstva – upoznavanje s dokumentacijom i financijskim izvješćima proračunskih organizacija
METODE	– frontalni rad – grupni rad – individualni rad s knjigovodstvenim ispravama
NOSITELJ	Petar Blažić, mag. oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Ostali nastavnici stručnog aktiva Redovna sredstva škole Tijekom školske godine 2 sata tjedno po razrednom odjelu
VREDNOVANJE	usmeno ispitivanje i pisani zadatci

5.6. Marketing usluga

AKTIVNOST	MARKETING USLUGA 4.B razred (zanimanje ekonomist)
CILJ	Razumijevanje marketinga kao uslužne djelatnosti, čiji udio u društvenom proizvodu suvremenoga gospodarstva neprekidno raste
ZADATCI	Analizirati elemente ključne za oblikovanje marketinške strategije Primjena marketinga u uslužnim djelatnostima
SADRŽAJI	Značenje usluga u tržišnom gospodarstvu Određivanje ciljnih tržišta, kvaliteta usluge, marketinški mix, strategija usluge i značenje marketinga
METODE	frontalni rad, individualni rad, grupni rad, suradničko učenje, radionice
NOSITELJ	Marica Kasalo Miškulin, dipl. oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 2 sata tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.7. Javne financije

AKTIVNOST	JAVNE FINACIJE 4.D upravni referent
CILJ	Proširiti opća znanja iz područja računovodstva i mogućnosti njihove primjene
ZADACI	– proširiti opća znanja iz knjigovodstva teoretski i praktično u radu s dokumentima – upoznavanje s osobinama proračunskog računovodstva – upoznavanje s dokumentacijom i financijskim izvješćima proračunskih organizacija
METODE	– frontalni rad – grupni rad – individualni rad s knjigovodstvenim ispravama
NOSITELJ	Marija Milas, dipl. oec.
RESURSI	
Suradnici	Ostali nastavnici stručnog aktiva
Sredstva	Redovna sredstva škole
Vrijeme	Tijekom školske godine 2 sata tjedno po razrednom odjelu
VREDNOVANJE	usmeno ispitivanje i pisani zadatci

5.8. Latinski jezik

AKTIVNOST	LATINSKI JEZIK 2.C i 2.D (upravno-poslovni referent)
CILJ	– razumijevanje jezične strukture latinskog jezika – usvajanje osnova latinskog vokabulara te ovladavanje leksičkim kompetencijama uz razumijevanje riječi latinskog podrijetla i njihove primjene – prepoznavanje latinskih elemenata u hrvatskom jeziku – usvajanje gramatičkog gradiva – razvijanje sposobnosti razumijevanja i prevođenja tekstova čime će razvijati sposobnost analize i sinteze – umjereno korištenje razgovornog latinskog jezika – usvajanje elemenata rimske kulture i civilizacije te razumijevanje civilizacijskog okruženja u kojem se latinski jezik razvijao
ODGOJNO – OBRAZOVNI ISHODI	Učenik : - nabraja znakove latinske abecede - primjenjuje pravila čitanja i pisanja latinskih riječi klasičnim i tradicionalnim izgovorom - prepoznaje, definira i uočava te opisuje i tvori jednostavnije gramatičke oblike riječi i njihove odnose - pronalazi i navodi u rječničkom obliku riječi iz prilagođenih tekstova - služi se samostalno rječnicima u knjižnome i digitalnom formatu - razumije sadržaj i prevodi rečenicu, prilagođenih latinskih tekstova - određuje odnose riječi u rečenicama te prepoznaje i povezuje suodnose unutar rečenice - usvaja jezične strukture latinskog jezika i civilizacijskih osobitosti, te za svladava vještine prevođenja jednostavnih tekstova - razvija jezične i misaone sposobnosti te razvija sposobnost tumačenja i izražavanja - otvara pristup važnim područjima društvenog svijeta - budi povijesnu svijest i olakšava snalaženje u suvremenosti - dobiva uvid u rimsku kulturu i njezin doprinos oblikovanju Europe - budi svijest o poštovanju drugih kultura i duhovnih vrijednosti različitih civilizacija i poštovanje prema vlastitim korijenima - razvija sposobnost kritičke prosudbe
SADRŽAJI	1. razred - glasovni sustav - deklinacije (od 1.do5.) i konjugacije (s osobitostima i nepravilnostima) - komparacija pridjeva i priloga (s osobitostima i nepravilnostima) - prijedlozi i brojevi

	- sintaksa padeža - sintaksa konstrukcija - sintaksa nezavisnih i zavisnih rečenica - neupravni govor 2. razred: -konjuktivi prezentske osnove, perfektna i participska osnova, pokazne zamjenice, nepravilni glagoli, rečenične konstukcije (ACI, NCI, PKA, PKP, ablativ apsolutni)
METODE	– frontalni rad – rad u grupama / rad u paru – individualni rad
NOSITELJ	Tihana Matoković, prof.
VRIJEME	2 sata nastave tjedno po razrednom odjelu
VREDNOVANJE	– pisano i usmeno provjeravanje znanja

5.9. Logika

AKTIVNOST	LOGIKA 3.C i 3.D razred, poslovni tajnik i upravni referent
CIJ	Razviti sposobnost logičkog iskazivanja misli, pravilnog zaključivanja i mišljenja u svakodnevnoj komunikaciji
ZADACI	– razvijati sposobnosti iskazivanja misli po oblicima pravilnog logičkog mišljenja – spoznati zakonitosti logičkog mišljenja radi ovladavanja jezikom, pravilima zaključivanja i spoznavanja. – razvijati sposobnost pravilnog iskazivanja kao temelja svake izobrazbe i svakodnevnog života
SADRŽAJI	Logika kategoričnih oblika – nauk o pojmu, kategorični sud, razdioba i opreka među sudovima, kategorični zaključak, kategorički silogizam, iskazna logika, priručna logika
METODE	– usmeno izlaganje nastavnika, – razgovor – grupni rad – individualni rad
NOSITELJ	Kristina Jović, mag. educ.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručno-pedagoška služba Redovna sredstva škole 1 sat tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmeno ispitivanje i pisani zadatci objektivnog tipa

5.10. Ljudska prava

AKTIVNOST	LJUDSKA PRAVA 3.D razred, upravni referent
CILJ	Podizanje svijesti i senzibiliteta u području ljudskih prava. Upoznavanje učenika sa njihovim pravima te načinima ostvarivanja istih kao i upućivanje učenika na poštivanje pravno uređenih odnosa u području ljudskih prava
ZADACI	– usvojiti temeljna znanja vezana za pojam ljudskih prava – prepoznati razne vrste ljudskih prava i postati svjesni sukoba koji se pojavljuju – analizirati prednosti i mane sudjelovanja u politici – prepoznati zloupotrebu vlasti – opisati metode pregovaranja i arbitriranja – argumentirano raspravljanje kroz igranje uloga – procijeniti prednosti i mane akcija i taktika na lokalnoj razini
SADRŽAJI	– Globalne teme – Djeca – Diskriminacija i ksenofobija – Obrazovanje – Mir i nasilje – Siromaštvo
METODE	– razgovor – radionice – frontalni, grupni i individualni rad
NOSITELJ	Jela Kutleša, dipl. iur.
RESURSI Suradnici Vrijeme	Stručno-pedagoška služba 2 sat tjedno tijekom školske godine
VREDNOVANJE	– usvojenost teorijskih znanja i prosudba sposobnosti poznavanja činjenica – povezivanje i usvojenost teorijskih sadržaja na konkretnim primjerima te mogućnost primjene znanja – interdisciplinarni pristup i razumijevanje

5.11. Filozofija

AKTIVNOST	FILOZOFIJA 4. C i 4.D razred, poslovni tajnik i upravni referent
CILJ	Ovladati temeljnim filozofskim pojmovima i teorijama potrebnim za uvođenje u filozofski način mišljenja i kritičko promišljanje problema suvremenog svijeta.
ZADACI	– kritički analizirati prevladavajuća mišljenja u razvoju filozofske misli i njezina utjecaja na društvene događaje. – razvijati sposobnosti filozofskog shvaćanja svijeta povezivanjem različitih nastavnih područja: filozofije i demokratskog odgoja, filozofije i religije, filozofije i tehnike, filozofije i prirode, filozofije i kulture
SADRŽAJI	Temeljni problemi filozofske discipline: antička filozofija, srednjovjekovna filozofija, novovjekovna filozofija i suvremena filozofija
METODE	– usmeno izlaganje nastavnika, – razgovor – grupni rad – individualni rad
NOSITELJ	Kristina Jović, prof.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručno-pedagoška služba Redovna sredstva škole 2 sata tjedno tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmeno ispitivanje

5.12. Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu

AKTIVNOST	INTERKULTURALNA KOMUNIKACIJA U UGOSTITELJSTVU 2.A razred (zanimanje tehničar za ugostiteljstvo)
CILJ	Razviti interkulturalnu kompetenciju, osjetljivost učenika za prepoznavanje, razumijevanje i poštivanje kulturnih razlika među gostima
ZADATCI	Razvijanje kulturne svijesti i empatije Prilagodba komunikacijskih ciljeva
SADRŽAJI	Osnove interkulturalizma u ugostiteljstvu Verbalna i neverbalna specifičnost kultura
METODE	frontalni rad individualni rad rad u skupini usmeno izlaganje seminarski rad domaći rad izrada jednostavnih projekata
NOSITELJ	Andrea Bago, prof.
RESURSI	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 1,5 sati tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.13. Komunikacijsko prezentacijske vještine u ugostiteljstvu

AKTIVNOST	KOMUNIKACIJSKO PREZENTACIJSKE VJEŠTINE U UGOSTITELJSTVU 2.A razred (zanimanje tehničar za ugostiteljstvo)
CILJ	Osposobiti učenika za primjenu suvremenih prodajnih tehnika i prezentacijskih vještina
ZADATCI	Usvajanje psihologije prodaje i tehnike ponude Savladavanje prigovora i zatvaranje prodaje
SADRŽAJI	Uvod u ugostiteljsku prodaju i psihologiju Tehnike sugestivne prodaje Komunikacijski alati
METODE	frontalni rad individualni rad rad u skupini usmeno izlaganje seminarski rad domaći rad izrada jednostavnih projekata
NOSITELJ	Marica Kasalo Miškulin, dipl.oec.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 2 sati tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.14. Vjeronauk

AKTIVNOST	VJERONAUK svi razredi
CILJ	Izgradnja moralnog i duhovnog identiteta učenika
ZADATCI	Razvijanje etike služenja i kulture gostoljubivosti Njegovanje religijske kulture i baštine
SADRŽAJI	Teologija i biblijski sadržaji Vjera, kultura i tradicija
METODE	frontalni rad individualni rad rad u skupini usmeno izlaganje seminarski rad domaći rad izrada jednostavnih projekata
NOSITELJ	Ivana Kujundžić, prof.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 1sati tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

5.15. Etika

AKTIVNOST	ETIKA prema potrebi
CILJ	Razviti moralnu svijest i etičku odgovornost
ZADATCI	Prepoznavanje i rješavanje etičkih dilema Usvajanje standarda pravednosti i poticanje odgovornosti
SADRŽAJI	Etika Kodeksi odgovornost
METODE	frontalni rad individualni rad rad u skupini usmeno izlaganje seminarski rad domaći rad izrada jednostavnih projekata
NOSITELJ	Kristina Jović, prof. Ivana Kujundžić, prof.
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	Stručni aktiv nastavnika ekonomske skupine predmeta Redovna sredstva škole 1 sati tjedno po razrednom odjelu tijekom školske godine
VREDNOVANJE	usmena provjera, pisani radovi, praktičan rad

6. DODATNA NASTAVA

6.1. Hrvatski jezik

AKTIVNOST	HRVATSKI JEZIK – pripreme za državnu maturu učenici završnih razreda
CILJEVI I ZADATCI	Osposobljavanje učenika za uspješno pristupanje polaganju ispita državne mature iz hrvatskog jezika
SADRŽAJI	– vježbe u pisanju školskog eseja – ponavljanje stečenih znanja iz teorije i povijesti književnosti – ponavljanje i utvrđivanje znanja iz fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije hrvatskoga standardnog jezika
METODE	– suradničko učenje (debata, suradnička diskusija) – vježbe – individualni rad – skupni rad
NOSITELJ	Matija Znaor, prof.
Vrijeme	4 sata tjedno tijekom godine
VREDNOVANJE	Rezultati kroz natjecanje, rezultati unutar razrednog odjela te rezultati na državnoj maturi

6.2. Matematika

AKTIVNOST	MATEMATIKA – pripreme za državnu maturu Učenici završnih razreda
CILJEVI I ZADATCI	– učenici mogu steći osnovna znanja vezana uz realne brojeve, naučiti operacije s potencijama i algebarskim izrazima – naučiti računati s korijenima i potencijama s racionalnim eksponentom – naučiti kompleksne brojeve koji predstavljaju osnovu za rješavanje kvadratne jednadžbe – crtati grafove zadane funkcije, pronalaziti ekstremne zadane funkcije
SADRŽAJI	– realni brojevi – korijeni i potencije – kompleksni brojevi i kvadratna jednadžba – funkcije i grafovi funkcija
METODE	– frontalna nastava – grupni rad – problemska nastava
NOSITELJ	Slaven Žužul, prof.
Vrijeme	četiri sata tjedno tijekom školske godine
VREDNOVANJE	Rezultati kroz natjecanje, rezultati unutar razrednog odjela te rezultati na državnoj maturi

6.3. Engleski jezik

AKTIVNOST	ENGLESKI JEZIK – pripreme za državnu maturu učenici završnih razreda
CILJEVI I ZADATCI	– Osposobljavanje učenika za uspješno pristupanje polaganju ispita državne mature iz engleskoga jezika
SADRŽAJI	– vježbe u pisanju školskog eseja – ponavljanje i utvrđivanje znanja iz fonologije, morfologije, sintakse i leksikologije engleskoga standardnoga jezika
METODE	– suradničko učenje (debata, suradnička diskusija) – vježbe – individualni rad – skupni rad
NOSITELJ	Matija Znaor, prof.
Vrijeme	četiri sata tjedno tijekom školske godine
VREDNOVANJE	Rezultati kroz natjecanje, rezultati unutar razrednog odjela te rezultati na državnoj maturi

6.4. Dopunska nastava

AKTIVNOST	MATEMATIKA Učenici 4.C i 4.d razreda
CILJEVI I ZADATCI	– Sustavno jačanje matematičkih kompetencija i primjena znanja u svakodnevnom životu.
SADRŽAJI	– sadržaji su modelirani prema redovnom kurikulumu, ali se obrađuju kroz metodičke prilagodbe koje potiču razvoj bazične matematičke pismenosti i logičkog zaključivanja.
METODE	– individualni rad – vježbe – skupni rad
NOSITELJ	Branimir Mikulić, prof.
Vrijeme	tri sata tjedno tijekom školske godine
VREDNOVANJE	rezultati unutar razrednog odjela

7. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI I PROJEKTI

AKTIVNOST	Komparativna analiza božićnih običaja u Hrvatskoj i frankofonskim zemljama
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Goran Rukavina, prof.
CILJ	Produbiti znanje stečeno u redovnoj nastavi kroz različite aktivnosti vezane za komparativnu analizu božićnih običaja u Hrvatskoj i frankofonskim zemljama. Učenik će razvijati vještine slušanja, čitanja i pisanja te pojačano vještinu govorenja. Moći će uočavati sličnosti i razlike između vlastite kulture i kulture zemalja francuskoga govornoga područja u aspektima svakodnevnog života te u uporabi pojedinih jezičnih izričaja
NAMJENA AKTIVNOSTI	uspješna komunikacija na francuskome jeziku
NAČIN REALIZACIJE	individualni i grupni rad u školi i izvan škole rad na autentičnim tekstovima pisanoga jezika komunikacijske vježbe s naglaskom na vještini govorenja
VREMENIK AKTIVNOSTI	tijekom prvoga dijela nastavne godine, izvan redovne nastave u prostorijama škole
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA	rezultati se vrednuju redovitim praćenjem aktivnosti i ocjenjivanjem učenika po kriterijima ocjenjivanja, kroz postignute rezultate nakon natjecanja te kroz samovrednovanje i predstavljanje širem auditoriju
RESURSI	redovna sredstva škole uz participaciju učenika

Aktivnost	Projekt BrAln-Primjena digitalnih tehnologija temeljenih na umjetnoj inteligenciji u obrazovanju
Voditelji i nositelji aktivnosti	Ivana Vlašić, mag.ing.el. Nositelj projekta je Hrvatska akademska i istraživačka mreža–CARNET. Mjerodavno tijelo koje je nadležno CARNET-u je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, kojemu je nadležna Vlada RH.
Namjena aktivnosti	Učenici 4.razreda Ekonomske škole Imotski
Ciljevi aktivnosti	• Doprinijeti kvaliteti i duljini vremena koje učenici provode u odgojno-obrazovnom procesu kroz integraciju digitalnih tehnologija za uspostavu personaliziranog pristupa učenju i poučavanju te kroz razvoj kurikuluma i digitalnog obrazovnog sadržaja iz područja digitalnih tehnologija u nastajanju. • Razvojem kurikuluma i obrazovnog programa te istraživanjem kontinuirano usmjeravati i pratiti utjecaj digitalnih tehnologija na obrazovanje s ciljem podizanja digitalnih kompetencija učenika i nastavnika. • Razviti sustav pametnih preporuka koji će omogućiti bolji uvid u postignuća učenika i pridonijeti personaliziranom pristupu razvoju svakog učenika • Automatiziranim sustavom nadzora i upravljanja osigurati visoku dostupnost digitaliziranih obrazovnih usluga kroz efikasnije, dostupnije i održivije upravljanje mrežom i kibernetičkom sigurnošću.
Način realizacije	• <u>Aktivnost 1:</u> Primjena kurikuluma izvannastavne aktivnosti i kurikuluma fakultativnog predmeta <i>Umjetna inteligencija: od koncepta do primjene</i> • Kurikulum fakultativnog predmeta za srednje škole je dostupan ovdje. <u>Aktivnost 1. 1.:</u> Eksperimentalna primjena kurikuluma izvannastavne aktivnosti i fakultativnog predmeta te praćenje primjene istraživanjem što obuhvaća: • eksperimentalna primjena kurikuluma izvannastavne aktivnosti i kurikuluma fakultativnog predmeta; • sudjelovanje u edukacijama za primjenu kurikuluma; • sudjelovanje u akcijskom istraživanju radi

	unapređenja kurikuluma. <u>Aktivnost 1. 2. Redovna primjena kurikuluma izvan nastave aktivnosti i kurikuluma fakultativnog predmeta</u> <u>Aktivnost 2: Program obrazovanja na teme digitalnih tehnologija, tehnologija u nastajanju i umjetne inteligencije</u> <u>Aktivnost 3: Istraživanje o korištenju digitalne tehnologije i dobrobiti učenika</u> <u>Aktivnost 4: Sustav pametnih preporuka</u>
Vremenik	Tijekom 12 mjeseci

Aktivnost	Projekt : „Listopad – europski mjesec kibernetičke sigurnosti“
Voditelji i nositelji aktivnosti	Ivana Vlašić, mag.ing.el. Miro Rako, mag.edu.info.
Namjena aktivnosti	Odabrani učenici 3. i 4. razreda
Ciljevi aktivnosti	Glavni je cilj mjeseca kibernetičke sigurnosti osvještavanje učenika o važnosti kibernetičke sigurnosti, promjena njihovog stava prema zaštiti te pružanje resursa koji im omogućavaju da se uspješno obrane od kibernetičkih prijetnji te smanje rizik od napada.
Način realizacije	- učenici će sudjelovati u Hacknite CTF (capture the flag) natjecanju namijenjenog srednjoškolskim timovima - u projektnu aktivnost će biti uključeni i predavači iz drugih organizacija i institucija - učenicima će biti prikazan film na temu kibernetička sigurnost - učenici će izraditi različite digitalne materijale sa sadržajem tema kibernetičke sigurnosti
Vremenik	projekt će se provoditi kroz mjesec listopad
Načini vrjednovanja i korištenja rezultata	Evaluacija projekta provodi se na kraju. Predstavljanje projekta na stranici: https://cybersecuritymonth.eu/@activity-add Nastavnici, predavači i učenici će predstaviti svoj uradak na društvenim mrežama, portalima, stručnim vijećima...

Aktivnosti	Obilježavanje značajnih dana u godini: Dan sigurnijeg interneta; Dan umjetne inteligencije, Mjesec kibernetičke sigurnosti, Dan broja PI, Večer matematike
Voditelji i nositelji aktivnosti	Ivana Vlašić, mag.ing.el. Miro Rako, mag.edu.info Goran Rukavina prof. Lucia Mikulić, prof. Ostali zainteresirani nastavnici
Namjena aktivnosti	Svi učenici i nastavnici
Ciljevi aktivnosti	• podignuti svijest o sigurnom korištenju interneta • prepoznati koju ulogu čine učenici u informacijskom društvu • upoznati prednosti i nedostatke informacijskog društva • razvijati međusobnu suradnju i kritičko razmišljanje
Način realizacije	• u aktivnosti će biti uključeni i predavači iz drugih organizacija i institucija • učenici će sudjelovati u online kvizovima u sklopu Dana sigurnijeg interneta • učenici će izraditi različite digitalne materijale sa sadržajem odabranih tema
Načini vrjednovanja i korištenja rezultata	Nastavnici, predavači i učenici će predstaviti svoj uradak na društvenim mrežama i mrežnim stranicama škole

Aktivnosti	Filmska družina
Voditelji i nositelji aktivnosti	Goran Jović, prof. Ivana Vlašić, mag.ing.el. Miro Rako, mag.edu.info Marijana Rimac, prof. Klotilda Sakalija, prof. Ostali zainteresirani nastavnici
Namjena aktivnosti	Svi učenici i nastavnici
Ciljevi aktivnosti	• Razviti kod učenika osnovne i napredne fotografske i video vještine, uključujući kadriranje, osvjetljenje i osnovnu obradu digitalnih fotografija i videa.

	• Potaknuti kreativno izražavanje učenika kroz stvaranje vizualnih priča različitim tehnikama fotografije i snimanja videa. • Osigurati praktično iskustvo snimanja u različitim školskim i vanjskim okruženjima, s naglaskom na autentičnost i umjetnički izraz. • Razviti sposobnost timskog rada i suradnje kroz zajedničke projekte i prezentacije. • Upoznati učenike s osnovama digitalne obrade fotografija i videa pomoću suvremenih aplikacija i softverskih alata. • Osnažiti učenike da svojim radovima promoviraju školu i lokalnu zajednicu putem javnih prezentacija i digitalnih kanala
Način realizacije	• Radionica se provodi u školskom prostoru tijekom nekoliko organiziranih susreta, uključujući teoretske i praktične dijelove. • Uvodno predavanje obuhvaća osnove fotografije i videa, gdje Goran Jović dijeli profesionalne savjete o kompoziciji, svjetlu i kadriranju. • Učenici ostvaruju terenske vježbe snimanja unutar škole i u lokalnoj zajednici, koristeći mobitele ili digitalne kamere, pod stručnim vođenjem. • Nakon snimanja, slijede radionice obrade fotografija i video materijala uz primjenu jednostavnih softverskih alata za digitalnu obradu. • Učenici u skupinama izrađuju zajedničke kreativne projekte (fotografije, video zapise, digitalne plakate) koji predstavljaju teme iz svakodnevnog života škole ili lokalnog okruženja. • Završni dio uključuje javnu izložbu i prezentaciju radova unutar škola i na društvenim mrežama, čime se potiče uključivanje šire zajednice.
Načini vrjednovanja i korištenja rezultata	Nastavnici, predavači i učenici će predstaviti svoj uradak na društvenim mrežama i mrežnim stranicama škole

Aktivnost	BOŽIĆNI SAJAM
Nositelji aktivnosti	ZRINKA MIKULIĆ i IVANA MANDIĆ
Namjena aktivnosti	1. A, 2.A, 3.A, 4.A
Ciljevi aktivnosti	IZRADA SLASTICA I PRIKUPLJANE SREDSTAVA
Način realizacije	Za vrijeme blagdana učenici će izrađivati razne slastice te prikupljati sredstva koja će biti donirana u humanitarne svrhe. Po potrebi, uključenost dodatnih kolega.
Vremenik	Prosinac 2026.
Troškovnik	
Način(i) vrednovanja	Izrada grupne prezentacije
Način(i) korištenja rezultata	Na mrežnim stranicama škole

AKTIVNOST / NAZIV;	Vjeronaučna olimpijada (priprema za natjecanje iz Vjeronauka)
NOSITELJI AKTIVNOSTI;	Ivana Kujundžić, vjeroučiteljica, u suradnji s nastavnicima društveno-humanističke skupine predmeta
KORISNICI / NAMJENA;	Učenici od 1. do 4. razreda Srednje ekonomske škole (zainteresirani za dodatni rad i natjecanje)
CILJEVI I ZADACI;	* Produbljivanje znanja iz teologije, crkvene povijesti, kršćanske kulture i etike prema zadanoj općoj tematici natjecanja. * Razvijanje vještina timskog rada, analitičkog razmišljanja i kritičkog prosuđivanja. * Poticanje kršćanskih vrijednosti, zajedništva te duhovne i kulturne izgradnje učenika. * Priprema učenika za školsku, županijsku i nadbiskupijsku/državnu razinu natjecanja.
NAČIN REALIZACIJE;	* Tjedni susreti (dodatna nastava / radionice) u trajanju od 1 do 2 školska sata. * Rad na predloženoj građi, analitičko čitanje teksta, izrada sažetaka i rješavanje modela natjecateljskih testova.

	* Organizacija kvizova znanja, simulacija natjecanja i timskih rasprava. * Izrada prezentacija i vizualnih materijala vezanih uz tematska područja.
VREMENSKI OKVIR;	1 do 2 sata tjedno tijekom školske godine (ukupno 35 – 70 sati, s pojačanim intenzitetom pred razine natjecanja)
TROŠKOVNIK;	* Nabava stručne literature, priručnika i materijala za natjecanje. * Umnožavanje radnih materijala i testova. * Troškovi prijevoza i prehrane učenika i mentora na županijsku/državnu razinu natjecanja.
NAČIN PRAĆENJA, VRJEDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA;	* Kontinuirano praćenje napretka, aktivnosti i angažmana učenika kroz probne testove i kvizove. * Valorizacija ostvarenih rezultata na svim razinama natjecanja (školsko, županijsko, državno). * Predstavljanje rezultata i rada skupine na mrežnim stranicama škole, oglasnoj ploči i Danu škole.

TEMA	Susret mladih katolika
NOSITELJ	nastavnica katoličkoga vjeronauka
NAMJENA	promicanje pravilnoga odnosa prema izvorima znanja
CILJ	– spoznaja važnosti izvora znanja – razvijanje spoznaja o potrebi duhovne komponente u svakodnevnome životu
NAČIN REALIZACIJE	Jednodnevni izlet prema prethodno dogovorenom planu i programu u suradnji s Katehetskim uredom Nadbiskupije splitsko-dalmatinske.
NOSITELJI	Ivana Kujundžić, prof.
VREMENIK	prema kalendaru organizatora
TROŠKOVNIK	– Učenici participiraju u troškovima puta. – Dnevnice nastavnicima na putovanju.
NAČIN VREDNOVANJA	Realizacijom svih zadanih ciljeva vrednovanje izleta je ostvareno.
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Izrada panoa, pisanje eseja, objava na internetskim stranicama Škole

AKTIVNOST	EKSKURZIJA UČENIKA ZAVRŠNIH RAZREDA
NOSITELJI	Povjerenstvo za izlete, ekskurzije i terensku nastavu
CILJEVI I ZADATCI	prema planu i programu koji će biti usvojen na sjednicama Vijeća roditelja, Vijeća učenika i Nastavničkoga vijeća

AKTIVNOST	ŠKOLSKO SPORTSKO DRUŠTVO SPORTSKA AKTIVNOST
CILJ	– zadovoljenje interesa učenika za bavljenje sportom, odnosno na zadovoljenje potrebe za kretanjem. – razvoj motoričkih sposobnosti, poboljšanje funkcionalnih sposobnosti, usvajanje novih i usavršavanje postojećih motoričkih znanja iz područja malog nogometa
ZADACI	– utjecati na razvoj mišićne mase – učenje i usvajanje pravila malonogometne igre – afirmacija pojedinca u kolektivu – razvoj motoričkih sposobnosti

	– razvijanje potrebe za stvaralaštvom – osigurati pomoć u adolescentnim godinama kada su učenici podvrgnuti stalnim fizičkim, psihološkim, mentalnim i biološkim promjenama – postizanje sportskih rezultata
SADRŽAJI	– povijesni razvoj nogometne igre – nogometna pravila, uvježbavanje kroz treninge (tehnika kretanja bez lopte, tehnika kretanja s loptom, organizacija igre) – nastupi na natjecanjima
METODE	– individualni rad, rad u parovima, skupni rad
NOSITELJ	Nastavnici TZK
RESURSI Suradnici Sredstva Vrijeme	- u školi: profesori TZK, ravnatelj, stručno-pedagoška služba - izvan škole: školski liječnik, roditelji učenika, predstavnici nogometnih klubova Grada Imotskog i susjednih općina Redovna sredstva škole Sredstva MZOŠ – za ŠSK Donacije Tijekom školske godine 1 sat tjedno
VREDNOVANJE	– pohvale i nagrade – rezultati na sportskim natjecanjima

Aktivnost	IMOTSKA KRAJINA U SRCU
CILJEVI:	Upoznajući svoj zavičaj, sebi najbližiju zajednicu kao dijela veće zajednice, učenici će bolje spoznati, shvatiti i zavoljeti svoj rodni kraj i svoju domovinu kao uzvišeni oblik međusobne povezanosti jednog s drugim. Učenici moraju biti svjesni vrijednosti svoje kulturne baštine koju posjeduju u svom užem okruženju kako bi bili još više senzibilizirani za njihovo očuvanje. Sudjelovanjem u ovim aktivnostima učenici će dolaziti do novih spoznaja, stečena znanja će im koristiti u nastavi, u izradi radova i novim projektima te u svakodnevnom životu. Ciljevi: • potaknuti učenike na upoznavanje, očuvanje i promicanje kulturne, povijesne i prirodne baštine Imotske krajine. • razvijati osjećaj pripadnosti, identiteta i ponosa na zavičaj. • povezati školu s lokalnom zajednicom kroz suradnju s udrugama, institucijama i pojedincima. Neki od sadržaja: 1. Moj zavičaj: smještaj, okolica i povijest 2. Nekad i danas: običaji i rad ljudi 3. Zavičajne priče i legende 4. Stari zanati i alati 5. Lipe moje zavičajne riči ili Kako su govorili naši stari 6. Znamenitosti zavičaja 7. Zanimanja ljudi u mom zavičaju 8. Zagledan u budućnost 9. Zavičajna kuharica 10. ...
NAMJENA:	- učenicima osnovnih i srednjih škola Imotske krajine. - učiteljima i nastavnicima koji žele integrirati zavičajne sadržaje u radu s učenicima međupredmetnim povezivanjem kroz nastavne predmete, izvanredne aktivnosti i terensku nastavu - lokalnoj zajednici kao partneru u obrazovanju.
NOSITELJI:	Koordinatori iz osnovnih i srednjih škola Imotske krajine: - Ekonomska škola Imotski – Josipa Jelčić, prof.povijesti - škole (ravnatelji, učitelji, nastavnici, stručni suradnici) - učenici svih razreda (posebno predmetna nastava) - lokalni partneri: Turistička zajednica, Zavičajni muzej, grad i općine - Ante Karin, voditelj
NAČIN REALIZACIJE:	Aktivnosti - terenska nastava - posjet značajnijim lokalitetima – predavanja, posjet Modrom i Crvenom jezeru, Topani, stećcima, mlinicama, bunarima, izvorima - radionice i izložbe u Zavičajnom muzeju Imotski - radionice kroz nastavu - izrada suvenira, pisanje zavičajnih

	pjesama i priča, kuhanje tradicionalnih jela - Intervjui s lokalnim stanovnicima o običajima i životu nekad - Izložba „Imotska krajina kroz oči učenika“ (fotografije, crteži, pjesme) - digitalna zbirka zavičajnih sadržaja (video, audio, tekst) - posjeta općini ili gradu - susret s načelnikom i gradonačelnikom Metode rada: • projektna nastava • terenski rad • istraživački rad • suradničko učenje • kreativne radionice										
VREMENIK:	tijekom cijele školske godine po planiranoj dinamici <table border="1"> <thead> <tr> <th>RAZDOBLJE</th><th>AKTIVNOST</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>rujan-listopad</td><td>planiranje, priprema, formiranje timova</td></tr> <tr> <td>studen - ožujak</td><td>terenska nastava, radionice, prikupljanje građe</td></tr> <tr> <td>travanj - svibanj</td><td>obrada materijala, izrada izložbi i zbirki</td></tr> <tr> <td>lipanj</td><td>završna prezentacija, vrednovanje, evaluacija</td></tr> </tbody> </table>	RAZDOBLJE	AKTIVNOST	rujan-listopad	planiranje, priprema, formiranje timova	studen - ožujak	terenska nastava, radionice, prikupljanje građe	travanj - svibanj	obrada materijala, izrada izložbi i zbirki	lipanj	završna prezentacija, vrednovanje, evaluacija
RAZDOBLJE	AKTIVNOST										
rujan-listopad	planiranje, priprema, formiranje timova										
studen - ožujak	terenska nastava, radionice, prikupljanje građe										
travanj - svibanj	obrada materijala, izrada izložbi i zbirki										
lipanj	završna prezentacija, vrednovanje, evaluacija										
TROŠKOVNIK:	- prijevoz učenika, ulaznice za muzej, nabava potrebnom materijala, tiskanje brošura, priručnika i Zavičajne knjige pamćenja (iz školskih sredstava i sponzora) Napomena: moguće je aplicirati za sredstva lokalne samouprave, sponzora, ministarstava, banaka,...										
VREDNOVANJE:	Učinak ovog projekta i kakav je njegov odnos s drugim izvannastavnim aktivnostima i drugim oblicima rada s učenicima pratit će se kroz dva upitnika za sudionike (prvi prije same provedbe i drugi nakon njegovog završetka). Izlazni materijali koji će biti izrađeni tijekom ove školske godine bit će pokazatelj kvalitete rada. Također, tijekom primjene projekta pratit će se i motiviranost učenika, njihova brojčana uključenost, stalnost skupine i rezultati rada u redovnoj nastavi. • Učenici: samovrednovanje i refleksija kroz dnevnik rada • Nastavnici: vrednovanje prema kriterijima angažiranosti, kreativnosti i suradnje • Zajednica: povratne informacije od partnera i roditelja • Završna prezentacija projekta kao oblik javnog vrednovanja										

AKTIVNOST	SURADNJA S KLUBOVIMA, UDRUGAMA I INSTITUCIJAMA
CILJ	– Aktivno surađivati s brojnim klubovima i udrugama s područja Grada Imotskoga i susjednih općina, te poticati raznolike izvanškolske interese učenika
ZADACI	– Utvrditi mjesta i oblike izvanškolskih aktivnosti učenika – Suradivati s osobama zaduženima za rad s mladima u pojedinim klubovima i udrugama – Koordinirati školsku i izvanškolsku opterećenost i obveze učenika
SADRŽAJI	Prema programu rada klubova, udruga i drugih nositelja izvanškolskih aktivnosti učenika
METODE	– Skupni rad, individualni rad, praktičan rad, demonstracija, mentorski rad
NOSITELJI	– Sportski klubovi – Umjetničke škole – Folklorna društva – Udruge nevladinog sektora
RESURSI	Suradnici Sredstva Vrijeme razrednici, voditelji školskih programa, stručni suradnici, ravnatelj Sredstva klubova i udruga, roditelja učenika i donacije Tijekom cijele školske godine
VREDNOVANJE	– Individualna i skupna postignuća učenika – Nastupi na priredbama i natjecanjima – Postignuća u srodnim predmetima u školi – Pohvale i nagrade voditelja klubova – Medijsko praćenje uspjeha

AKTIVNOST	PSIHODIJAGNOSTIKA
CILJ	Otkrivanje teškoća u svrhu pomoći pri emocionalnim teškoćama, adolescentnim krizama, problemima ponašanja, obiteljskim teškoćama, zdravstvenim teškoćama, problemima učenja
ZADACI	– psihologijska obrada učenika za potrebe vještačenja – psihologijska obrada učenika u svrhu dobivanja potpunije slike o socijalizaciji, napredovanju i gore navedenom
OBLICI AKTIVNOSTI	– primjena psihologijskog instrumentarija – pisanje nalaza i mišljenja psihologa i pedagoga
METODE	– individualni rad
NOSITELJI	Silvana Vlašić, prof. Jona Medvidović, prof.
RESURSI	
Suradnici	U školi: stručno-pedagoška služba, ravnatelj, nastavnici Izvan škole: roditelji (skrbnici) učenika, CZSS
Sredstva	Redovna sredstva škole za nabavljanje potrošnog dijela instrumentarija (po potrebi) i literature po cjeniku Centra za psihodijagnostička sredstva Naklada Slap, Zagreb
Vrijeme	U tijeku školske godine (individualni rad)
VREDNOVANJE	Nalazi i mišljenje

AKTIVNOST:	OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE I DANA KRUHA
Nositelji aktivnosti	Voditeljica Marijana Rimac, pedagoginja Jona Medvidović, ostali profesori i učenici škole.
Namjena aktivnosti	Unaprjeđenje školske kulture i suradništva kroz očuvanje zavičajnih tradicijskih običaja i izražavanje zahvalnosti za plodove zemlje.
Ciljevi aktivnosti	Integrirati pjesmu, scenski igrokaz i prigodan kulturno-umjetnički program kako bi se osnažio osjećaj pripadnosti školskoj zajednici i poštovanje baštine.
Način realizacije	Zajednička školska priredba, postavljanje izložbe tradicionalnih krušnih proizvoda i plodova u atriju škole, izvođenje scenskih točaka.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Listopad TROŠKOVNIK: (Kupnja ukrasnih košara, prigodnih vrpca i papirnato materijala za dekoraciju stolova).
Način(i) vrednovanja	Estetska i sadržajna evaluacija izložbenih stolova, praćenje angažmana učenika u pripremi recitacija i glumačkih uloga.
Način(i) korištenja rezultata	Fotografije i videozapisi s priredbe koriste se za službenu promociju škole te se trajno arhiviraju u ljetopis škole.

AKTIVNOST:	PIJETET VUKOVARU – DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Hrvatskoga jezika i Povijesti, članovi školske recitatorske skupine, učenici.
Namjena aktivnosti	Odavanje počasti žrtvama Vukovara i Škabrnje te sustavan rad na razvijanju građanskih i domoljubnih vrijednosti učenika.
Ciljevi aktivnosti	Razviti kod učenika svijest o važnosti mira, slobode, zajedništva i domoljublja kroz pažljivo njegovanje i očuvanje nacionalne kulture sjećanja.
Način realizacije	Prigodan komemorativni program u prostoru škole (recitacije, povijesni osvrti), paljenje svijeća u školskom dvorištu.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Studeni (18. studenoga) TROŠKOVNIK: Nabava lampiona/svijeća za dostojanstveno obilježavanje.
Način(i) vrednovanja	Evaluacija dubine i ozbiljnosti učeničkih pisanih sastavaka, pjesama i likovnih radova posvećenih Vukovaru.
Način(i) korištenja rezultata	Najbolji literarni radovi učenika objavljuju se na mrežnim starnicama škole i šalju na natječaje prigodnog karaktera.

AKTIVNOST:	OBILJEŽAVANJE BOŽIĆA I SUDJELOVANJE NA GRADSKOM BOŽIĆNOM SAJMU
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici strukovnih i općeobrazovnih predmeta, učenici.
Namjena aktivnosti	Njegovanje humanitarnog duha, kršćanske tradicije, zajedništva i kreativnosti kroz izradu prigodnih rukotvorina.
Ciljevi aktivnosti	Izrada i predstavljanje božićnih ukrasa i proizvoda; aktivno povezivanje škole s građanima Imotskog u blagdanskom ozračju.
Način realizacije	Božićna školska priredba s igrokazom i pjesmom; postavljanje i vođenje izložbeno-prodajnog štanda na Božićnom sajmu u gradu Imotskom.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Prosinac TROŠKOVNIK: Materijali za izradu božićnih čestitki, ukrasa i ambalaže za pakiranje proizvoda
Način(i) vrednovanja	Broj izrađenih i plasiranih proizvoda na sajmu, visina prikupljenih sredstava te evaluacija učeničkog humanitarnog angažmana.
Način(i) korištenja rezultata	Prikupljena sredstva prosljeđuju se u humanitarne svrhe za potrebite obitelji, dok se financijska analiza i izvješće analiziraju na sjednici Aktiva.

AKTIVNOST:	SVJETSKI DAN RUKOPISA
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Hrvatski jezik), učenici svih usmjerenja.
Namjena aktivnosti	Osvješčivanje važnosti rukopisnog izražavanja i pisane kulture kao jedinstvenog izraza ljudske osobnosti u vremenu opće digitalizacije.
Ciljevi aktivnosti	Potaknuti učenike na pisanje rukom, razvijati estetsku vrijednost krasopisa te njegovati kulturu izravne i personalizirane pisane komunikacije.
Način realizacije	Radionica u razredu: pisanje prigodnih poruka, pisama, mudrih izreka i citata hrvatskih pisaca tintom/nalivperom na ukrasnom papiru.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Siječanj TROŠKOVNIK: Kupnja posebnog teksturiranog papira i prigodnih pisala
Način(i) vrednovanja	Izložba i estetsko ocjenjivanje najljepših rukopisa u razredu; sumativno kroz završne osvrtnje bilješke učenika o osjećaju pisanja rukom.
Način(i) korištenja rezultata	Poruke ispisane rukom bit će izložene na plakatima u školskom prostoru pod motom 'Moj rukopis – moj identitet'.

AKTIVNOST:	DAN NACIONALNE HIMNE
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici Hrvatskoga jezika, učenici.
Namjena aktivnosti	Jačanje nacionalnog i kulturnog identiteta učenika srednje škole kroz analizu temeljnih državnih simbola.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati povijesni nastanak himne „Lijepa naša domovino“, njezina autora Antuna Mihanovića te interpretirati tekst s umjetničkog i domoljubnog stajališta.
Način realizacije	Tematski sat Hrvatskoga jezika: slušanje i svečano pjevanje himne, vođena rasprava, interpretativno čitanje tekstova i rješavanje prigodnog kviza.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Ožujak TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Korištenje standardnih nastavnih pomagala i audio opreme u učionici).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje argumentiranih stajališta učenika u raspravi; sumativni rezultati prigodnog digitalnog kviza znanja.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada digitalnog plakata s povijesnom lentom o nastanku himne i objava na mrežnoj stranici škole.

AKTIVNOST:	PROJEKT „MEDIJSKA PISMENOST U DIGITALNOM DOBU“ (PANEL RASPRAVA)
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Hrvatski jezik), Silvana Vlašić (Psihologija), učenici škole. Gostujući panelisti: Braco Ćosić, Mijo Zidar i Mateo Patrlj.
Namjena aktivnosti	Korelacija predmeta Hrvatski jezik i Psihologija u svrhu razvoja medijske pismenosti, kritičkog mišljenja i analize utjecaja suvremenih medija na mlade.
Ciljevi aktivnosti	Naučiti razlikovati lažne vijesti, prepoznati psihološke mehanizme utjecaja influencera na samopouzdanje i sliku o sebi te razviti kulturu argumentiranog dijaloga.
Način realizacije	1. Uvodni dio: Predavanje prof. Vlašić o medijskom utjecaju na emocije i odluke mladih. 2. Grupni rad: Učenici analiziraju primjere medijskih manipulacija, provjeravaju izvore i osmišljavaju pitanja. 3. Središnji dio: Organizacija i provođenje panel-rasprave s gostima (Ćosić, Zidar, Patrlj). 4. Završni dio: Oblikovanje preporuka za sigurno korištenje mreža.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Travanj TROŠKOVNIK: Prigodni pokloni/zahvalnice za trojicu vanjskih panelista.
Način(i) vrednovanja	Evaluacijska anketa u MS Forms-u; praćenje aktivnosti i argumentacije učenika tijekom rasprave; ocjena izrađenih pitanja.
Način(i) korištenja rezultata	Oblikovanje pisanog dokumenta 'Vodič i preporuke za sigurno i kritičko korištenje medija' koji će biti dostupan cijeloj školi i objavljen na webu.

AKTIVNOST:	INTEGRACIJA DIGITALNIH ALATA I MEDIJSKE KULTURE U NASTAVU JEZIKA
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, učenici svih razreda.
Namjena aktivnosti	Kontinuirana integracija digitalnih alata i modernih tehnologija u nastavu Hrvatskoga jezika.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati digitalnu pismenost, tehničke vještine dizajna i obrade teksta te sposobnost samostalnog istraživanja (MS Forms, Canva, praćenje medija).
Način realizacije	Rad u računalnoj učionici, individualni i timski rad na projektima, kreiranje evaluacijskih obrazaca.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Od rujna do kolovoza (tijekom cijele nastavne godine) TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Korištenje školske informatičke opreme i besplatnih licenciranih Microsoft/Canva alata za škole).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje napretka u digitalnim vještinama; sumativno kroz ocjenjivanje gotovih digitalnih plakata, prezentacija i anketnih rezultata.

Način(i) korištenja rezultata	Svi digitalni radovi redovito se apliciraju na mrežnu stranicu škole te služe kao nastavni materijal za buduće generacije učenika.
-------------------------------	--

GOSTOVANJE:	Edukacija rezbarenja voća i povrća
Nositelji aktivnosti	Nastavnici ugostiteljske skupine predmeta, vanjski stručnjak – edukator (specijalist kulinarstva/dekoracije).
Namjena aktivnosti	Stjecanje specifičnih praktičnih i estetskih vještina (tzv. kulinarski karving) te podizanje konkurentnosti učenika na tržištu rada u ugostiteljstvu.
Ciljevi aktivnosti	• Savladati tehnike preciznog rezbarenja i dekoriranja namirnica za potrebe svečanih događaja i ugostiteljskih objekata. • Razvijati motoričke i estetske vještine, preciznost u radu te inovativnost u prezentaciji hrane. • Povezati ugostiteljsku teoriju s atraktivnim vještinama iz modernog hotelijerstva i restoraterstva.
Način realizacije	Interaktivna i praktična radionica u školskom ugostiteljskom praktikumu. Vanjski predavač demonstrira tehnike i sigurnosne aspekte rukovanja alatima, nakon čega učenici individualno vježbaju na pripremljenim namirnicama uz stručno mentorstvo.
Vremenik	Tijekom školske godine (u dogovoru s vanjskim edukatorom, najčešće prvo polugodište).
Troškovnik	• 50,00 EUR (Nabava specifičnog potrošnog materijala: sezonsko voće i povrće pogodno za rezbarenje). • 70,00 EUR (Prigodan honorar ili poklon-zahvalnica za vanjskog stručnjaka, osigurano iz proračuna škole).
Način vrednovanja	Formativno praćenje kroz nadzor nad primjenom tehnika rezbarenja i zaštite na radu. Sumativno kroz izložbu i ocjenjivanje finalnih dekorativnih kreacija od strane tročlanog povjerenstva nastavnika.
Način korištenja rezultata	Kreirane dekoracije koristit će se za uređenje školskih svečanosti, izložbene štandove na Danu škole i Danu poduzetništva te za izradu fotogalerije za školske mrežne stranice.

GOSTOVANJE:	Paško likeri – Primjer poslovne prakse i lokalnog poduzetništva
Nositelji aktivnosti	Nastavnici ekonomske skupine predmeta (Poduzetništvo, Marketing), gosp. Paško (vlasnik/predstavnik brenda Paško likeri), učenici.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje učenika s realnim procesom pokretanja, vođenja i brendiranja uspješnog obiteljskog poduzetničkog pothvata u lokalnoj zajednici.
Ciljevi aktivnosti	• Analizirati stvarni poslovni put od inicijalne ideje i obiteljske tradicije do prepoznatljivog tržišnog brenda likera. • Razumjeti marketinške strategije, dizajn ambalaže, distribucijske kanale i zakonske okvire u proizvodnji i prodaji autohtonih prehrambenih proizvoda. • Potaknuti učenike na razmišljanje o samozapošljavanju i ostanku u lokalnoj zajednici kroz valorizaciju zavičajnih resursa.
Način realizacije	Gostujuće predavanje u školskoj dvorani ili multimedijskoj učionici uz studiju slučaja (Case Study) i prezentaciju gotovih marketinških rješenja. Učenici unaprijed pripremaju pitanja o financiranju, kriznom menadžmentu i plasmanu na tržište.
Vremenik	Veljača / ožujak.
Troškovnik	• 0,00 EUR (Gostovanje je na dobrovoljnoj i partnerskoj bazi, škola osigurava simboličan prigodni poklon u sklopu reprezentacije).
Način vrednovanja	Evaluacijski upitnik za učenike u alatu MS Forms o korisnosti i motivacijskom učinku predavanja. Vrednovanje refleksivnih eseja na temu 'Kako bih unaprijedio plasman lokalnog proizvoda'.
Način korištenja rezultata	Rezultati analize poslovanja i bilješke s predavanja koristit će se kao izravan predložak i smjernica učenicima za izradu vlastitih simuliranih poslovnih planova i Canvas modela u nastavi Poduzetništva.

Aktivnosti	• Radionica: "Koliko poznaješ Hrvatski sabor?" (Uloga, ustrojstvo, zakonodavni postupak, prava/dužnosti zastupnika)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravnih predmeta, učenici, vanjski suradnici (vodiči u Saboru)
Namjena aktivnosti	Praktično stjecanje znanja o zakonodavnoj vlasti RH, poticanje građanske i političke pismenosti.
Ciljevi aktivnosti	• Upoznati strukturu i ulogu Sabora u ustavnom poretku • Razumjeti faze donošenja zakona • Razvijati vještine izrade prezentacija u Canvi.
Način realizacije	Terenska nastava (posjet Zagrebu), interaktivna radionica u školi, grupni rad na digitalnim materijalima.
Troškovnik	
Način vrednovanja	Kviz znanja, ocjenjivanje izrađenih digitalnih prezentacija, evaluacijski upitnik.
Način korištenja rezultata	Prezentacija radova učenika na mrežnoj stranici škole i u pravno-građanskom kutku škole.

Aktivnosti	• Gostujuće predavanje djelatnika Hrvatskog zavoda za socijalni rad • Radionica: "'Punoljetnost preko noći' - Što se mijenja s 18 godina?" (Prava, obveze i odgovornosti nakon punoljetnosti)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravne skupine predmeta, vanjski suradnici (socijalni radnici), učenici
Namjena aktivnosti	Osvještavanje učenika o pravnim posljedicama punoljetnosti, preuzimanju društvene odgovornosti i uvod u pravni sustav.
Ciljevi aktivnosti	• Razumjeti razliku između poslovne, obiteljskopravne i kaznene odgovornosti s navršenih 18 godina • Razvijati pravnu svijest mladih.
Način realizacije	Predavanje stručnjaka iz prakse, interaktivna rasprava s primjerima, analiza zakonskih propisa.
Troškovnik	Prigodni pokloni/zahvalnice za gostujuće predavače iz Zavoda
Način vrednovanja	Samovrednovanje učenika kroz izlazne kartice, analiza usvojenosti osnovnih pravnih pojmova odgovornosti.

Način korištenja rezultata	Priprema edukativnih materijala za sat razrednika; bolja pravna i građanska pripremljenost učenika za zrelu dob.
----------------------------	--

Aktivnosti	• Obilježavanje Međunarodnog dana ljudskih prava (10. prosinca) • Radionica: "Kako prepoznati i prijaviti kršenje ljudskih prava?" (Oblici kršenja, prepoznavanje žrtava/ranjivih skupina, mehanizmi prijave)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravnih predmeta i učenici Ekonomske škole Imotski
Namjena aktivnosti	Razvoj empatije, prepoznavanje diskriminacije te zaštita temeljnih ljudskih prava u lokalnoj i široj zajednici.
Ciljevi aktivnosti	• Identificirati oblike kršenja prava ranjivih skupina • Naučiti točne mehanizme i institucionalne protokole za prijavu kršenja.
Način realizacije	Okrugli stol, izrada edukativnih plakata u alatu Canva, prigodna školska izložba radova.
Troškovnik	Materijal za izradu plakata i prigodnih informativnih bedževa
Način vrednovanja	Broj izrađenih i izloženih radova, analiza učeničkih rješenja na problemskim studijama slučaja.
Način korištenja rezultata	Materijali se koriste za uređenje školskih hodnika; zaključci se implementiraju u školske preventivne programe.

Aktivnosti	• Gostujuće predavanje službenika iz FINE • Radionica: "16 godina i brak" (Pravni okvir, psihološka zrelost, roditeljstvo i sustavi podrške)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravnih predmeta, vanjski suradnici (službenici FINE, psiholog/socijalni radnik)
Namjena aktivnosti	Jačanje pravne, financijsko-pravne i obiteljske pismenosti kroz specifične institute obiteljskog i ovršnog prava.
Ciljevi aktivnosti	• Upoznati ulogu FINE u pravnom prometu (blokade, ovrhe, zaštićeni računi) • Razumjeti pravne iznimke stjecanja poslovne sposobnosti prije punoljetnosti.
Način realizacije	Interaktivno stručno predavanje, radionica s analizom obiteljskopравnih propisa (Obiteljski zakon) i vođena

	rasprava.
Troškovnik	Prigodni pokloni i zahvalnice za vanjske predavače iz FINE i stručne suradnike
Način vrednovanja	Evalucijski listići za učenike preko MS Forms, provjera razumijevanja pravnih pojmova (ovrha, dispencijacija).
Način korištenja rezultata	Integracija stečenih praktičnih znanja iz predavanja FINE u redovnu nastavu Trgovačkog i Građanskog prava.

Aktivnosti	• Gostujuće predavanje službenika banke na temu ugovora o kreditu • Radionica: "Moj prvi sezonski posao" (Pravni okvir, Učenički servis, zakonska pravila za maloljetnike)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici, učenici i vanjski suradnici (bankari, voditelji učeničkog servisa)
Namjena aktivnosti	Priprema učenika za tržište rada kroz radno pravo te donošenje odgovornih i informiranih financijskih/ugovornih odluka.
Ciljevi aktivnosti	• Razumjeti prava maloljetnih radnika i zakonska ograničenja u radnom vremenu • Upoznati bitne elemente ugovora o kreditu i rizike.
Način realizacije	Simulacija sklapanja ugovora o radu preko učeničkog servisa, rješavanje problemskih zadataka iz ugovornog prava.
Troškovnik	Fotokopiranje oglednih ugovora i edukativnih brošura za učenike
Način vrednovanja	Uspješno sastavljen i provjeren ogledni primjerak ugovora o radu maloljetnika, evaluacija usvojenih financijskih pojmova.
Način korištenja rezultata	Učenici izravno koriste stečena znanja prilikom stvarnog zapošljavanja tijekom predstojećih ljetnih praznika.

Aktivnosti	• Radionica: "Osnivanje tvrtke korak po korak" (Odabir oblika, administrativni postupak, registracija) • Presentacija učeničkih projekata i završnih radova
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravne skupine predmeta, učenici maturanti Ekonomske škole
Namjena aktivnosti	Sinteza cjelokupno stečenih pravnih znanja i razvoj poduzetničko-pravnih kompetencija potrebnih za pokretanje vlastitog poslovanja.
Ciljevi aktivnosti	• Savladati cjelovitu proceduru osnivanja d.o.o. i obrta (e-Obrt, sudski registar) • Uspješno obraniti i prezentirati završni projekt.
Način realizacije	Simulacija ispunjavanja cjelokupne dokumentacije za registraciju tvrtke, javne prezentacije u školi.
Troškovnik	Potrošni materijal i obrasci za prezentacije učeničkih projekata
Način vrednovanja	Ocjena strukture projekta, vršnjačka evaluacija prezentacija, točnost popunjenih prijava za registraciju tvrtke.
Način korištenja rezultata	Izravna pripremljenost učenika za službenu obranu završnog rada pred povjerenstvom i potencijalno samozapošljavanje.

Aktivnosti	• Dodatne radionice: Izrada anketa pomoću MS Forms, Zaštita osobnih podataka (GDPR) i informacijska sigurnost u školi • Sudjelovanje u projektima: Erasmus+ KA122-VET, „Imotski bira ostanak: europske prilike za mlade u malim sredinama“ (posjet EU parlamentu)
Nositelji aktivnosti	Članovi Aktiva pravnika, koordinatori projekata, učenici, lokalne institucije
Namjena aktivnosti	Kontinuirano praćenje suvremenih pravno-tehnoloških trendova, zaštite privatnosti te međunarodna promocija i mobilnost škole.
Ciljevi aktivnosti	• Primijeniti GDPR smjernice unutar školske ustanove • Osigurati uspješnu i kvalitetnu provedbu odobrenih EU mobilnosti.
Način realizacije	Projektne aktivnosti, predavanja, online i offline radionice, priprema učenika za posjet EU parlamentu.

Troškovnik	Većinskim dijelom osigurano kroz Erasmus+ fondove; za školske materijale 50,00 EUR (financira škola).
Način vrednovanja	Izvešća o provedenim mobilnostima (Europass), certifikati s radionica, evaluacijske ankete.
Način korištenja rezultata	Implementacija stečenih digitalnih i europskih kompetencija u svakodnevni rad škole; jačanje ugleda škole u regiji.
Praćenje i vrednovanje	Realizacija plana pratit će se tijekom sjednica Aktiva, analizom učeničkih postignuća, evidencijom provedenih aktivnosti, povratnim informacijama učenika i nastavnika te dokumentiranjem učeničkih radova, fotografija, prezentacija i izvešća. Na kraju školske godine Aktiv pravnik izrađuje osvrt na ostvarene aktivnosti i prijedloge za unaprjeđenje rada u sljedećoj školskoj godini.

Aktivnost:	SURADNJA S HRVATSKOM UDRUGOM BENEDIKT
Nositelji i sudionici	Učenici škole; članovi Udruge; Božena Pandža i ostali nastavnici
Namjena aktivnosti	Povezivanje nastave stranih jezika s društvenim angažmanom i očuvanjem kulturne baštine.
Ciljevi aktivnosti	Poticati kulturnu, građansku i društvenu angažiranost učenika te razvijati svijest o kulturnoj i nacionalnoj baštini.
Način realizacije	Sudjelovanje u obrazovnim, kulturnim, humanitarnim i društveno odgovornim projektima i susretima.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Formativno kroz praćenje angažmana; sumativno kroz osvrte i učeničke prezentacije.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada plakata i objava članaka na mrežnim stranicama škole.

Aktivnost:	VEČER NJEMAČKOG FILMA - „DEUTSCHER FILMABEND“
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik; zainteresirani učenici i nastavnici, nositeljica: Božena Pandža
Namjena aktivnosti	Razvoj slušnih vještina i interkulturalne pismenosti kroz medijsku kulturu.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati jezične kompetencije, razumijevanje autentičnog govora i poznavanje kulture njemačkoga govornog područja.
Način realizacije	Projekcija odabranog filma na njemačkom jeziku, uvodno predstavljanje, razgovor i kratki kviz nakon filma.
Vremenik	Drugo polugodište

Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Rezultati kratkog kviza nakon filma, usmeno izražavanje dojмова.
Način(i) korištenja rezultata	Kreiranje baze filmskih recenzija i proširenje vokabulara učenika.

Aktivnosti:	NJEMAČKI JEZIK IZVAN UČIONICE - „DEUTSCH IM ALLTAG“
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik; nositeljica: Božena Pandža
Namjena aktivnosti	Smanjenje jezične barijere i poticanje fluidnosti u svakodnevnom govoru.
Ciljevi aktivnosti	Poticati spontanu i funkcionalnu uporabu njemačkog jezika u svakodnevnim situacijama.
Način realizacije	Radionice, igre uloga, glazba, kvizovi i simulacije svakodnevnih komunikacijskih situacija.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Praćenje aktivnog sudjelovanja u simulacijama i praktičnim zadacima.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada komunikacijskih mapa i kratkih video skečeva učenika.

Aktivnost:	EUROPSKI DAN JEZIKA
Nositelji i sudionici	Svi zainteresirani učenici i nastavnici stranih jezika
Namjena aktivnosti	Podizanje svijesti o jezičnoj raznolikosti Europe i motivacija za učenje jezika.
Ciljevi aktivnosti	Promicati višejezičnost, interkulturalnost i važnost učenja stranih jezika u suvremenom svijetu.
Način realizacije	Jezične radionice, kvizovi, prezentacije, plakati i kratke aktivnosti na više jezika.
Vremenik	Rujan
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Broj izrađenih plakata i uključenih učenika, vršnjačko vrednovanje prezentacija.
Način(i) korištenja rezultata	Izložba radova u hodniku škole i digitalna objava na školskom webu.

Aktivnost:	SUSRET S USPJEŠNIM BIVŠIM UČENICIMA - „OD ŠKOLSKE KLUPE DO KARIJERE“
Nositelji i sudionici	Učenici završnih i drugih razreda; bivši učenici
Namjena aktivnosti	Karijerno savjetovanje i povezivanje sadašnjih učenika s primjerima dobre prakse.
Ciljevi aktivnosti	Motivirati učenike i pružiti im informacije o studiranju, zapošljavanju i profesionalnom razvoju.
Način realizacije	Gostujući razgovori i predstavljanje osobnih obrazovnih i profesionalnih iskustava.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Anketa o zadovoljstvu učenika predavanjem i korisnosti dobivenih informacija.
Način(i) korištenja rezultata	Baza kontakata bivših učenika spremnih za mentorstvo i podršku školi.

Aktivnost:	: „EIN TAG AUF DEUTSCH“ - DAN NA NJEMAČKOM JEZIKU
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik, profesori njemačkog jezika
Namjena aktivnosti	Stvaranje simuliranog govornog područja unutar prostora cijele škole.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati samopouzdanje u govoru i poticati učenike na uporabu njemačkog izvan klasične nastavne situacije.
Način realizacije	Pozdravi, kratke školske obavijesti, razgovori i praktične situacije na njemačkom jeziku.
Vremenik	Jednom tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Opservacija nastavnika o spontanosti jezičnoj produkciji učenika tijekom dana.
Način(i) korištenja rezultata	Povećan interes za svakodnevnu komunikaciju na stranom jeziku.

Aktivnost:	„DEUTSCH ÖFFNET TÜREN“ - NJEMAČKI OTVARA VRATA
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački; učenici ekonomskog i turističkog usmjerenja; profesori njemačkog jezika; nositeljica: Božena Pandža
Namjena aktivnosti	Spoznaja o važnosti jezika kao ključne kompetencije na tržištu rada.
Ciljevi aktivnosti	Pokazati praktičnu vrijednost znanja njemačkog jezika u obrazovanju, turizmu, gospodarstvu i zapošljavanju.

Način realizacije	Susret s gostom koji njemački koristi profesionalno: prevoditeljem, poduzetnikom, turističkim djelatnikom ili studentom.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Evaluacijski listići (MS Forms) o stečenim uvidima o primjeni jezika u struci.
Način(i) korištenja rezultata	Motivirani učenici za polaganje stručnih jezičnih ispita i rad u turizmu.

Aktivnosti:	„WEIHNACHTEN IM DEUTSCHSPRACHIGEN RAUM“ - BOŽIĆ U ZEMLJAMA NJEMAČKOGA GOVORNOG PODRUČJA
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački; školska zajednica; profesori njemačkog jezika
Namjena aktivnosti	Interkulturalno učenje i povezivanje s lokalnim adventskim manifestacijama.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s božićnim običajima Njemačke, Austrije i Švicarske te povezati jezik, kulturu i humanitarno djelovanje.
Način realizacije	Njemački advent, glazba, čestitke, kviz, tradicijski sadržaji i povezivanje s adventskim darivanjem.
Vremenik	Prosinac
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Kvaliteta izrađenih tradicionalnih njemačkih čestitki, uspješnost provedenog kviza.
Način(i) korištenja rezultata	Izložba u njemačkom kutku i doprinos humanitarnom školskom sajmu.

Aktivnost:	„DEUTSCHLAND - ÖSTERREICH - SCHWEIZ“ - KULTURNI DAN
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik; profesori njemačkog jezika
Namjena aktivnosti	Projektni dan posvećen dubinskom proučavanju zemalja njemačkog govornog područja.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati interkulturalnu kompetenciju i upoznati učenike s geografijom, kulturom, gospodarstvom i turizmom D-A-CH zemalja.
Način realizacije	Grupne prezentacije, promotivni materijali, turističke ponude, glazba, gastronomija i kviz.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Vršnjačko i nastavničko ocjenjivanje prezentacijskih štandova i timskih radova.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada digitalnog turističkog i kulturnog vodiča kroz D-A-CH zemlje.

Aktivnosti:	„DEUTSCH IM BERUF“ - NJEMAČKI U STRUCI
Nositelji i sudionici	Učenici ekonomskog i turističkog usmjerenja; nositeljica Božena Pandža i Kristina Jović
Namjena aktivnosti	Izravna priprema učenika za rad u turističko-gospodarskom sektoru i poslovnu korespondenciju.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati stručni vokabular i praktične komunikacijske vještine potrebne u turizmu, ekonomiji i poslovnom okruženju.
Način realizacije	Simulacije razgovora za posao, izrada životopisa, poslovni e-mail, komunikacija s gostima, hotelske rezervacije.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Pregled i ocjena napisanih poslovnih mailova i životopisa na njemačkom jeziku.
Način(i) korištenja rezultata	Učenički portfelj sa spremnim primjerima poslovne dokumentacije za praksu ili posao.

Aktivnosti:	„QUIZABEND AUF DEUTSCH“ - NJEMAČKI KVIZ
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački; zainteresirani učenici; profesori njemačkog jezika
Namjena aktivnosti	Popularizacija nastave stranih jezika kroz neformalne i zabavne oblike učenja (gamifikacija).
Ciljevi aktivnosti	Motivirati učenike za učenje njemačkog kroz suradničko i natjecateljsko učenje.
Način realizacije	Ekipni kviz iz jezika, kulture, geografije, glazbe, filma i sporta zemalja njemačkoga govornog područja.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Bodovni poredak ekipa u kvizu, povratne informacije sudionika.
Način(i) korištenja rezultata	Povećana kohezija među učenicima i usvajanje opće kulture o stranim zemljama.

Aktivnosti:	„IMOTSKI AUF DEUTSCH“
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački; posebno turističko usmjerenje; nositelji: Božena Pandža i Kristina Jović
Namjena aktivnosti	Izrada konkretnog, primjenjivog turističkog proizvoda za lokalnu zajednicu i strane goste.
Ciljevi aktivnosti	Primijeniti njemački jezik u autentičnom projektu te povezati jezik, turizam, zavičajnu baštinu i digitalne kompetencije.
Način realizacije	Izrada njemačkog turističkog vodiča, plakata ili videa „Willkommen in Imotski“ o znamenitostima, gastronomiji i

	kulturnoj baštini.
Vremenik	Tijekom školske godine
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Evaluacija gotovog digitalnog/tiskanog turističkog materijala od strane stručnog povjerenstva.
Način(i) korištenja rezultata	Multimedijalni turistički vodič Imotskog na njemačkom jeziku dostupan javnosti.

Aktivnosti:	GOSTUJUĆI SAT S IZVORNIM GOVORNIKOM NJEMAČKOG JEZIKA
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik
Namjena aktivnosti	Neposredan doticaj s izvornim govornikom radi testiranja i poboljšanja vlastitih govornih sposobnosti.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati slušanje i govor, upoznati autentičan suvremeni jezik i kulturne posebnosti.
Način realizacije	Susret uživo ili online; učenici unaprijed pripremaju pitanja i vode razgovor s gostom.
Vremenik	Prema mogućnostima
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Praćenje aktivnosti i fluentnosti učenika tijekom vođenja dijaloga s gostom.
Način(i) korištenja rezultata	Snimka razgovora ili bilješke koje se koriste za analizu jezičnih konstrukcija na nastavi.

AKTIVNOST:	OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE I DANA KRUHA
Nositelji aktivnosti	Voditeljica Marijana Rimac, pedagoginja Jona Medvidović, ostali profesori i učenici škole.
Namjena aktivnosti	Unaprjeđenje školske kulture i suradništva kroz očuvanje zavičajnih tradicijskih običaja i izražavanje zahvalnosti za plodove zemlje.
Ciljevi aktivnosti	Integrirati pjesmu, scenski igrokaz i prigodan kulturno-umjetnički program kako bi se osnažio osjećaj pripadnosti školskoj zajednici i poštovanje baštine.
Način realizacije	Zajednička školska priredba, postavljanje izložbe tradicionalnih krušnih proizvoda i plodova u atriju škole, izvođenje scenskih točaka.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Listopad TROŠKOVNIK: (Kupnja ukrasnih košara, prigodnih vrpca i papirnato materijala za dekoraciju stolova).
Način(i) vrednovanja	Estetska i sadržajna evaluacija izložbenih stolova, praćenje angažmana učenika u pripremi recitacija i glumačkih uloga.
Način(i) korištenja rezultata	Fotografije i videozapisi s priredbe koriste se za službenu promociju škole te se trajno arhiviraju u ljetopis škole.

AKTIVNOST:	PIJETET VUKOVARU – DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Hrvatskoga jezika i Povijesti, članovi školske recitatorske skupine, učenici.
Namjena aktivnosti	Odavanje počasti žrtvama Vukovara i Škabrnje te sustavan rad na razvijanju građanskih i domoljubnih vrijednosti učenika.
Ciljevi aktivnosti	Razviti kod učenika svijest o važnosti mira, slobode, zajedništva i domoljublja kroz pažljivo njegovanje i očuvanje nacionalne kulture sjećanja.
Način realizacije	Prigodan komemorativni program u prostoru škole (recitacije, povijesni osvrti), paljenje svijeća u školskom dvorištu.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Studeni (18. studenoga) TROŠKOVNIK: Nabava lampiona/svijeća za dostojanstveno obilježavanje.
Način(i) vrednovanja	Evalvacija dubine i ozbiljnosti učeničkih pisanih sastavaka, pjesama i likovnih radova posvećenih Vukovaru.
Način(i) korištenja rezultata	Najbolji literarni radovi učenika objavljuju se na mrežnim starnicama škole i šalju na natječaje prigodnog karaktera.

AKTIVNOST:	OBILJEŽAVANJE BOŽIĆA I SUDJELOVANJE NA GRADSKOM BOŽIĆNOM SAJMU
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici strukovnih i općeobrazovnih predmeta, učenici.
Namjena aktivnosti	Njegovanje humanitarnog duha, kršćanske tradicije, zajedništva i kreativnosti kroz izradu prigodnih rukotvorina.
Ciljevi aktivnosti	Izrada i predstavljanje božićnih ukrasa i proizvoda; aktivno povezivanje škole s građanima Imotskog u blagdanskom ozračju.
Način realizacije	Božićna školska priredba s igrokazom i pjesmom; postavljanje i vođenje izložbeno-prodajnog štanda na Božićnom sajmu u gradu Imotskom.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Prosinac TROŠKOVNIK: Materijali za izradu božićnih čestitki, ukrasa i ambalaže za pakiranje proizvoda
Način(i) vrednovanja	Broj izrađenih i plasiranih proizvoda na sajmu, visina prikupljenih sredstava te evaluacija učeničkog humanitarnog angažmana.
Način(i) korištenja rezultata	Prikupljena sredstva proslijeđuju se u humanitarne svrhe za potrebite obitelji, dok se financijska analiza i izvješće analiziraju na sjednici Aktiva.

AKTIVNOST:	SVJETSKI DAN RUKOPISA
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Hrvatski jezik), učenici svih usmjerenja.
Namjena aktivnosti	Osvješčivanje važnosti rukopisnog izražavanja i pisane kulture kao jedinstvenog izraza ljudske osobnosti u vremenu opće digitalizacije.
Ciljevi aktivnosti	Potaknuti učenike na pisanje rukom, razvijati estetsku vrijednost krasopisa te njegovati kulturu izravne i personalizirane pisane komunikacije.
Način realizacije	Radionica u razredu: pisanje prigodnih poruka, pisama, mudrih izreka i citata hrvatskih pisaca tintom/nalivperom na ukrasnom papiru.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Siječanj TROŠKOVNIK: Kupnja posebnog teksturiranog papira i prigodnih pisala
Način(i) vrednovanja	Izložba i estetsko ocjenjivanje najljepših rukopisa u razredu; sumativno kroz završne osvrtnje bilješke učenika o osjećaju pisanja rukom.
Način(i) korištenja rezultata	Poruke ispisane rukom bit će izložene na plakatima u školskom prostoru pod motom 'Moj rukopis – moj identitet'.

AKTIVNOST:	DAN NACIONALNE HIMNE
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici Hrvatskoga jezika, učenici.
Namjena aktivnosti	Jačanje nacionalnog i kulturnog identiteta učenika srednje škole kroz analizu temeljnih državnih simbola.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati povijesni nastanak himne „Lijepa naša domovino“, njezina autora Antuna Mihanovića te interpretirati tekst s umjetničkog i domoljubnog stajališta.
Način realizacije	Tematski sat Hrvatskoga jezika: slušanje i svečano pjevanje himne, vođena rasprava, interpretativno čitanje tekstova i rješavanje prigodnog kviza.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Ožujak TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Korištenje standardnih nastavnih pomagala i audio opreme u učionici).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje argumentiranih stajališta učenika u raspravi; sumativni rezultati prigodnog digitalnog kviza znanja.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada digitalnog plakata s povijesnom lentom o nastanku himne i objava na mrežnoj stranici škole.

AKTIVNOST:	PROJEKT „MEDIJSKA PISMENOST U DIGITALNOM DOBU“ (PANEL RASPRAVA)
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Hrvatski jezik), Silvana Vlašić (Psihologija), učenici škole. Gostujući panelisti: Braco Ćosić, Mijo Zidar i Mateo Patrlj.
Namjena aktivnosti	Korelacija predmeta Hrvatski jezik i Psihologija u svrhu razvoja medijske pismenosti, kritičkog mišljenja i analize utjecaja suvremenih medija na mlade.
Ciljevi aktivnosti	Naučiti razlikovati lažne vijesti, prepoznati psihološke mehanizme utjecaja influencera na samopouzdanje i sliku o sebi te razviti kulturu argumentiranog dijaloga.
Način realizacije	1. Uvodni dio: Predavanje prof. Vlašić o medijskom utjecaju na emocije i odluke mladih. 2. Grupni rad: Učenici analiziraju primjere medijskih manipulacija, provjeravaju izvore i osmišljavaju pitanja. 3. Središnji dio: Organizacija i provođenje panel-rasprave s gostima (Ćosić, Zidar, Patrlj). 4. Završni dio: Oblikovanje preporuka za sigurno korištenje mreža.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Travanj TROŠKOVNIK: Prigodni pokloni/zahvalnice za trojicu vanjskih panelista.
Način(i) vrednovanja	Evaluacijska anketa u MS Forms-u; praćenje aktivnosti i argumentacije učenika tijekom rasprave; ocjena izrađenih pitanja.
Način(i) korištenja rezultata	Oblikovanje pisanog dokumenta 'Vodič i preporuke za sigurno i kritičko korištenje medija' koji će biti dostupan cijeloj školi i objavljen na webu.

AKTIVNOST	INTEGRACIJA DIGITALNIH ALATA I MEDIJSKE KULTURE U NASTAVU JEZIKA
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, učenici svih razreda.
Namjena aktivnosti	Kontinuirana integracija digitalnih alata i modernih tehnologija u nastavu Hrvatskoga jezika.
Ciljevi aktivnosti	Razvijati digitalnu pismenost, tehničke vještine dizajna i obrade teksta te sposobnost samostalnog istraživanja (MS Forms, Canva, praćenje medija).
Način realizacije	Rad u računalnoj učionici, individualni i timski rad na projektima, kreiranje evaluacijskih obrazaca.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Od rujna do kolovoza (tijekom cijele nastavne godine) TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Korištenje školske informatičke opreme i besplatnih licenciranih Microsoft/Canva alata za škole).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje napretka u digitalnim vještinama; sumativno kroz ocjenjivanje gotovih digitalnih plakata, prezentacija i anketnih rezultata.

Način(i) korištenja rezultata	Svi digitalni radovi redovito se apliciraju na mrežnu stranicu škole te služe kao nastavni materijal za buduće generacije učenika.
-------------------------------	--

Aktivnosti:	TJEDAN TALIJANSKOG JEZIKA U SVIJETU
NOSITELJI:	Josipa Glavaš i Nina Tolić
NAMJENA:	Obilježavanje Tjedna talijanskog jezika i kulture u školi LINGUA GENIALE: IDEARE, PROGETTARE, CREARE CON L'ITALIANO"
CILJEVI:	Promoviranje talijanskog jezika i kulture, poticanje na učenje talijanskog jezika, kao i na vršnjačku suradnju i kreativno izražavanje.
NAČIN REALIZACIJE:	Aktivnosti: izrada videa, plakata, prezentacije, izrada i degustacija talijanskih tradicionalnih jela, sudjelovanje na školskoj priredbi „Dani kruha“, slušanje talijanske glazbe ... Metode: čitanje, govorenje, pisanje, crtanje, fotografiranje, slušanje...
VRIJEME REALIZACIJE:	listopad 2026.
KORELACIJA:	hrvatski jezik, strani jezici, geografija, povijest
NAČIN VREDNOVANJA:	Obilježen Tjedan talijanskog jezika i kulture u školi ujedno popraćen fotografijama, snimljen video, samovrednovanje

Aktivnost	Europski dan jezika
Voditelji i nositelji aktivnosti	Nina Tolić, prof. talij. jezika Josipa Glavaš, prof. tal.
Namjena aktivnosti	Učenici 3.D razreda kako bi ih se potaknulo na cjeloživotno učenje, kreativnost i kritičko mišljenje.
Ciljevi aktivnosti	-Podizanje svijesti o važnosti učenja jezika radi bolje komunikacije i međukulturnog razumijevanja, -razvijanje tolerancije i multikulturalnosti, -promicanje cjeloživotnog učenja jezika te promicanje tolerancije i važnosti međukulturnog dijaloga
Način realizacije	Učenici u skupinama istražuju gastronomiju, glazbu, sport, blagdan i navike u Hrvatskoj, Engleskoj, Francuskoj, Italiji i Njemačkoj. Donose fotografije ili recepte poznatih jela, popis najpopularnijih sportaša i klubova, običaje vezane za

	blagdane i sl. Izrađuju plakate na kojima pišu istu riječ na više europskih jezika te istražuju njeno podrijetlo.
Vremenik	Rujan 2026.godine
Troškovnik	Troškovi nabave listova za plakate
Način(i) vrednovanja	Povratne informacije učenika, sudjelovanje na predavanju, izrada plakata
Način(i) korištenja rezultata	Na mrežnim stranicama škole i u svakodnevnom komuniciranju na nastavi stranih jezika

Aktivnost:	LITERARNO-DRAMSKA SEKCIJA
VODITELJ I NOSITELJI AKTIVNOSTI	- Josipa Jelčić, prof u suradnji s nastavnicima Hrvatskog jezika - Izabrani učenici Ekonomske škole Imotski
CILJEVI I ZADACI	- razvijati kod učenika ljubav prema književnosti, a posebno prema dramskim djelima i poeziji - poticati maštu i stvaralaštvo te međusobnu komunikaciju - razvijati govorne i izražajne sposobnosti - razvijati estetske i radne sposobnosti - zalagati se za upoznavanje, čuvanje, štovanje i razvijanje vlastitog nacionalnog i kulturnog identiteta kroz književno-povijesna djela
NAČIN REALIZACIJE	- sastajući se jednom tjedno, a po potrebi i češće, učiteljica i članovi skupine u suradnji s nastavnicima Hrvatskog jezika biraju tekstove za glumu i recitiranje, održavaju se probe interpretatora, uvježbavaju se igrokazi za obilježavanje Dana škole, Dana kruha, Božićnu priredbu, te se uključuju u programe obilježavanja određenih obljetnica (Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje i Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata) - analiza dramskih tekstova na osnovi postupaka likova, njihova odnosa prema sebi i drugima, treba odgojno djelovati na učenike - kroz dramsku igru oslobađati učenike u govoru, pokretu te javnom nastupu
VREMENSKI OKVIR	Jedan put tjedno tijekom nastavne godine (35 sati)
OSNOVNA NAMJENA	- učenje igrokaza napamet, čitanje i govorenje razvijati kritičko mišljenje i izražavati ga - izvoditi igrokaze

	• samostalno dramatizirati kraće tekstove
TROŠKOVNIK	• Prema potrebi materijal za izradu potrebnih rekvizita i maski
NAČIN PRAĆENJA	• pratiti rad učenika, njihovo zalaganje pojedinačno u skupini • sudjelovati u priredbama i manifestacijama u školi

AKTIVNOST	DEBATNI KLUB
CILJ	• Razvijanje komunikacijskih i prezentacijskih vještina učenika. • Poticanje kritičkog mišljenja i argumentiranog iznošenja stavova. • Razvijanje kulture dijaloga, tolerancije i uvažavanja različitih mišljenja. • Jačanje samopouzdanja pri javnom nastupu. • Unaprjeđivanje istraživačkih i analitičkih sposobnosti.
NAMJENA	• Kroz raspravu i argumentaciju razvijati govorničke i socijalne kompetencije učenika. • Namijenjeno učenicima zainteresiranim za javni nastup, raspravu i društvene teme.
NAČIN REALIZACIJE	Upoznavanje s pravilima debate, priprema i istraživanje zadanih tema, provođenje debata, analiza i vrednovanje nastupa učenika.
VREMENIK	2 sata tjedno tijekom školske godine.
TROŠKOVNIK	Troškovi izrade materijala za pripremu debata i ispisa radnih listova
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA	Kontinuirano praćenje sudjelovanja, kvalitete argumentacije, javnog nastupa i suradnje učenika. Rezultati se koriste za poticanje daljnjeg razvoja komunikacijskih i kritičkih vještina.
VODITELJ I NOSITELJ AKTIVNOSTI:	Voditelj debatnog kluba: Ivana Aračić, mag.educ. Odabrani učenici 4.a I 4. B razrednog odjela

Aktivnost	Turistički vodič u svom gradu
Voditelji i nositelji aktivnosti	Aktiv stranih jezika
Namjena aktivnosti	Odabrani učenici
Opis aktivnosti	Učenici će biti u ulozi turističkih vodiča, na hrvatskom i na stranim jezicima će prezentirati unaprijed zadan i pripremljen lokalitet tijekom obilaska znamenitosti grada.
Ciljevi aktivnosti	• razvijati komunikacijske kompetencije učenika na stranim jezicima u stvarnim i praktičnim situacijama • upoznati učenike s kulturnom, povijesnom i turističkom baštinom vlastitoga grada • osposobiti učenike za predstavljanje znamenitosti, kulturne baštine i turističke ponude grada na

	stranom jeziku • proširivati stručni i opći vokabular povezan s turizmom, kulturom, poviješću i lokalnom baštinom • razvijati vještine javnog nastupa, prezentiranja i komunikacije s posjetiteljima • poticati samostalnost, kreativnost, odgovornost i timski rad • razvijati svijest o važnosti očuvanja i predstavljanja lokalne kulturne i povijesne baštine • povezivati znanja i vještine stečene u nastavi stranih jezika sa svakodnevnim životom i lokalnom zajednicom
Način realizacije	• upoznavanje učenika s ciljevima i planom aktivnosti • odabir znamenitosti i tema te podjela zadataka • istraživanje i prikupljanje podataka • izrada i jezična obrada tekstova na stranim jezicima • uvježbavanje prezentiranja i turističkog vođenja • terenski rad i obilazak odabranih lokacija • završno/ogledno turističko vođenje i evaluacija
Vremenik	Aktivnost će se provoditi tijekom drugog polugodišta školske godine 2026./2027., prema dogovorenom rasporedu i mogućnostima učenika i nastavnika.
Troškovnik	Za provedbu aktivnosti nisu predviđeni značajniji troškovi.
Načini vrjednovanja i korištenja rezultata	Učenici će biti ocijenjeni na temelju pripreme i izvedbe turističkog vođenja na stranom jeziku. Rezultati će se koristiti za praćenje napretka učenika, unapređivanje jezičnih i komunikacijskih kompetencija te predstavljanje aktivnosti i škole.

Aktivnost	Izvanastavna aktivnost „Učionica na otvorenom“
Voditelj i nositelj aktivnosti	Ana Tomas Tolić, voditelj aktivnosti Učenici 1.A i 1.B razreda, nositelji aktivnosti
Namjena aktivnosti	Odgojno- obrazovna namjena - Povezivanje teorije i prakse - Razvijanje radnih navika - Stjecanje životnih vještina Ekološka namjena - Razvoj ekološke svijesti - Očuvanje bioraznolikosti Društvena i psihološka namjena - Timski rad i zajedništvo - Smanjenje stresa - Korištenje plodova
Ciljevi aktivnosti	Kognitivni (spoznajni) - Usvajanje praktičnih znanja

	- Razumijevanje prirodnih procesa - Primjena ekoloških principa Psihomotorički (funcionalni) - Razvoj motoričkih vještina - Vještine opažanja i istraživanja Afektivni (odgojni) - Razvijanje ekološke osjetljivosti - Poticanje odgovornosti i strpljenja - Izgradnja samopouzdanja Socijalni ciljevi - Jačanje timskog duha - Povezivanje sa zajednicom
Način realizacije	- u korelaciji s modulima Procesi obrade namirnica i Higijena i ekologija - u školskom vrtu je učionica na otvorenom koja se provodi zajedno kroz izvannastavnu aktivnost „Školski vrt“
Vremenik	- 2 sata tjedno, a po potrebi i češće
Troškovnik	- Iz proračuna škole, donacija lokalnih zajednica, osobni doprinos
Način(i) vrednovanja	- Formativno vrednovanje učenika

Aktivnost	Izvannastavna aktivnost „Školski vrt“
Voditelj i nositelj aktivnosti	Ana Tomas Tolić, voditelj aktivnosti Učenici 1.A i 1.B razreda, nositelji aktivnosti
Namjena aktivnosti	Odgojno- obrazovna namjena - Povezivanje teorije i prakse - Razvijanje radnih navika - Stjecanje životnih vještina Ekološka namjena - Razvoj ekološke svijesti - Očuvanje bioraznolikosti Društvena i psihološka namjena - Timski rad i zajedništvo - Smanjenje stresa - Korištenje plodova
Ciljevi aktivnosti	Kognitivni (spoznajni) - Usvajanje praktičnih znanja - Razumijevanje prirodnih procesa - Primjena ekoloških principa Psihomotorički (funcionalni) - Razvoj motoričkih vještina - Vještine opažanja i istraživanja Afektivni (odgojni) - Razvijanje ekološke osjetljivosti

	- Poticanje odgovornosti i strpljenja - Izgradnja samopouzdanja Socijalni ciljevi - Jačanje timskog duha - Povezivanje sa zajednicom
Način realizacije	- u korelaciji s modulima Procesi obrade namirnica i Higijena i ekologija u školskom vrtu
Vremenik	- 2 sata tjedno, a po potrebi i češće
Troškovnik	- Iz proračuna škole, donacija lokalnih zajednica (Udruženje obrtnika, Imotski), osobni doprinos
Način(i) vrednovanja	- Formativno vrednovanje učenika
Način(i) korištenja rezultata	<i>Na mrežnim stranicama škole</i>

Aktivnost	Izvanastavna aktivnost „Crveni križ“
Voditelj i nositelj aktivnosti	Ana Tomas Tolić, voditelj aktivnosti Učenici 1.A i 4.E razreda, nositelji aktivnosti
Namjena aktivnosti	- Razvijanje osjećaja humanosti, solidarnosti i empatije te osposobljavanje učenika za obavljanje prve pomoći i aktivno sudjelovanje u zajednici
Ciljevi aktivnosti	Opći (odgojno-obrazovni) ciljevi - Razvijanje humanosti i empatije - Promicanje ljudskih prava i solidarnosti - Izgradnja građanske odgovornosti - Njegovanje timskog duha Specifični ciljevi (znanja i vještine) - Savladavanje vještina prve pomoći - Razvijanje spremnosti za krizne situacije - Usvajanje zdravih životnih navika - Razumijevanje humanitarnog rada - Promicanje dobrovoljnog darivanja krvi
Način realizacije	- u korelaciji s modulom Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu, u suradnji s Crvenim križem, Imotski, kroz radionice
Vremenik	- 2 sata tjedno, a po potrebi i češće
Troškovnik	- Iz proračuna škole, donacija lokalnih zajednica (prvenstveno sa Crvenim križem Imotski kroz posudbe lutki za reanimaciju), osobni doprinos
Način(i) vrednovanja	- Formativno vrednovanje učenika
Način(i) korištenja rezultata	<i>Na mrežnim stranicama škole</i>

AKTIVNOST	Učenička zadruga TAKUJIN Ekonomske škole Imotski
NOSITELJI AKTIVNOSTI	Ivana Mandić, prof. (voditeljica zadruge), voditelji sekcija, učenici članovi zadruge
CILJ AKTIVNOSTI	Razvijati poduzetničke kompetencije i kreativnost učenika kroz praktičan rad u sekcijama. Poticati timski rad, inovativnost, financijsku pismenost, izradu ekonomskih kalkulacija te upravljanje projektima. Uočavati vezu između teorijskog ekonomskog znanja i praktične primjene u razvoju vlastitih proizvoda i usluga.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Razvoj poduzetničkog duha, kreativnih vještina i osposobljavanje učenika za uspješno vođenje cjelokupnog poslovnog ciklusa u realnom okruženju.
NAČIN REALIZACIJE	Individualni i grupni rad u školi i izvan nje. Organizacija praktičnih radionica, simulacija poslovanja vježbeničke tvrtke, osmišljavanje marketinških kampanja te vođenje računovodstva zadruge. Sudjelovanje na smotrama, sajmovima i izložbama.
VREMENIK AKTIVNOSTI	Tijekom cijele školske godine, u okviru izvannastavnih aktivnosti u prostorima škole te na terenskim događanjima.
NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJE REZULTATA	Kontinuirano praćenje angažmana učenika, samovrednovanje kroz prezentacije rada, sudjelovanje na natjecanjima i javnim manifestacijama. Rezultati se koriste za unaprjeđenje rada zadruge i promociju škole u lokalnoj zajednici.
RESURSI	Sredstva Ekonomske škole Imotski, donacije partnera, vlastiti prihodi ostvareni prodajom proizvoda/usluga zadruge te participacija članova.

8. TERENSKA NASTAVA

AKTIVNOST	Posjet tvrtki iz Imotskog čije su djelatnosti Informatika, Telekomunikacijski uređaji i oprema, Internet usluge, Računala-oprema i servis.
OPIS	Upoznati rad servisa, povezivanje i primjena usvojenih teorijskih sadržaja, stjecanje osobnih iskustava i doživljaj predmeta učenja, poticanje intelektualne radoznalosti
RAZRED	1.B Referent za poslovnu ekonomiju/Referentica za poslovnu ekonomiju
MODUL/SKUP ISHODA UČENJA/ISHODI UČENJA	Modul : Informacijsko komunikacijske tehnologije u uredskom poslovanju/ SIU – Internetska tehnologija u poslovanju
	IU: razlikovati različite servise (usluge) na internetu u svrhu poslovanja
	Modul : Informacijsko komunikacijske tehnologije u uredskom poslovanju/ SIU – Primjena informacijsko komunikacijske tehnologije u uredskom poslovanju
	IU: Razlikovati hardverske komponente i njihove funkcije za potrebe uredskog poslovanja
Međupredmetna tema	Ikt C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama
	Ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju
	Ikt D.4.1 Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti
	Uku A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira iz u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
	osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
	osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
VRIJEME TRAJANJA	Listopad-studeni(2sata)
NASTAVNIK	Ivana Vlašić; Miro Rako
MJESTO	Servis računala

AKTIVNOST	Posjet tvrtki iz Imotskog čije su djelatnosti Informatika, Telekomunikacijski uređaji i oprema, Internet usluge, Računala-oprema i servis.
OPIS	Upoznati rad servisa, povezivanje i primjena usvojenih teorijskih sadržaja, stjecanje osobnih iskustava i doživljaj predmeta učenja, poticanje intelektualne radoznalosti
RAZRED	1.C i 1.D Upravno poslovni referent/referentica
MODUL/SKUP ISHODA UČENJA/ISHODI UČENJA	Modul : Informatika u uredskom poslovanju/SIU Multimedija u funkciji predstavljanja poslovnih podataka IU: Povezati dokumente kreiranje pomoću pojedinačnih aplikacija u svrhu predstavljanja poslovnih podataka
	Modul : Informatika u uredskom poslovanju/ SIU – Internetska tehnologija u poslovanju
	IU: razlikovati različite servise (usluge) na internetu u svrhu poslovanja
	Modul : Informacijsko komunikacijske tehnologije u uredskom poslovanju/ SIU – Primjena informacijsko komunikacijske tehnologije u uredskom poslovanju
	IU: Razlikovati hardverske komponente i njihove funkcije za potrebe uredskog poslovanja
Međupredmetna tema	Ikt C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama
	Ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju
	Ikt D.4.1 Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti
	Uku A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira iz u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
	osr A.4.3. Razvija osobne potencijale
	osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
VRIJEME TRAJANJA	Listopad-studeni(2sata)
NASTAVNIK	Ivana Vlašić; Miro Rako
MJESTO	Servis računala
KOMENTAR/OPAŽANJA	

Aktivnost	Posjet Zavičajnom muzeju u Imotskom
Voditelji i nositelji aktivnosti	Josipa Jelčić, prof. A - turističko - hotelijerski komercijalist
Namjena aktivnosti	Upoznati učenike s povijesti Imotske krajine od prapovijesti do sredine 20. stoljeća.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s postavom kulturno-povijesne zbirke umjetnina. Pripremiti učenike za samostalan pristup umjetninama i povijesnim znamenitostima na terenu, njihovo osmišljavanje i uvrštavanje u turističku ponudu, određivanje sadržaja i tehnike obrade kulturno povijesne baštine Hrvatske.
Način realizacije	Odlazak učenika u pratnji profesora prema prethodno dogovorenom planu i programu. Obilazak i razgovor o eksponatima iz Muzeja.
Vremenik	Drugo polugodište
Troškovnik	ulaznice
Način(i) vrednovanja	- razgovori o posjetu Muzeju i dojmovima učenika - izrada powerPoint prezentacije na zadanu temu
Način(i) korištenja rezultata	Primjena stečenih znanja prilikom samostalnog posjeta i pristupa umjetničkim i povijesnim znamenitostima.

Aktivnost	POSJET LOKALNOM OPG-u
Voditelji i nositelji aktivnosti	ZRINKA MIKULIĆ, IVANA MANDIĆ i IVANA ARAČIĆ
Namjena aktivnosti	1. A i 3.B
Ciljevi aktivnosti	UVID U RAD OPG-a
Način realizacije	Posjet jednom od lokalnih OPG-ova s ciljem uvida u proces rada, prednosti koje takav posao nosi, potencijalnim opasnostima te načinima širenja tržišta. Po potrebi, uključenost dodatnih radnih kolega u provedbu.
Vremenik	U dogovoru sa OPG-om
Troškovnik	5 eura po učeniku
Način(i) vrednovanja	Izrada grupne prezentacije
Način(i) korištenja rezultata	Na mrežnim stranicama škole

AKTIVNOST:	VIŠEDNEVNA TERENSKA NASTAVA – ITALIJA
Nositelji aktivnosti	Ravnatelj Slaven Tolić, Klotilda Sakalija, Marijana Rimac, pedagoginja Jona Medvidović, ostali nastavnici pratitelji.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje talijanske kulturne, povijesne i umjetničke baštine te istraživanje života i djela hrvatskih velikana koji su povijesno djelovali i bili povezani s Italijom.
Ciljevi aktivnosti	Razvijanje interkulturalnosti, jačanje samostalnosti učenika u međunarodnom okruženju te podizanje svijesti o važnosti očuvanja europske zajedničke kulturne baštine.
Način realizacije	Izvanučionička nastava, stručno vođenje po povijesnim lokalitetima, muzejima i galerijama, neposredno promatranje i bilježenje, samostalni istraživački zadaci za učenike tijekom puta.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: drugo polugodište TROŠKOVNIK: Agencijski aranžman / uplate učenika (okvirno 450,00 – 600,00 EUR po učeniku, ovisno o broju dana i destinaciji) + dnevnice nastavnika (financira škola/osnivač).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje ponašanja i angažmana na putu; sumativno kroz izradu učeničkih putopisa, foto-izvještaja i prezentacija po povratku.
Način(i) korištenja rezultata	Održavanje prezentacija za učenike četvrtih razreda, objava putopisnih reportaža i fotogalerija na mrežnim stranicama škole.

AKTIVNOST:	KNJIŽEVNI PARIZ (3-4 DANA)
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Hrvatski jezik), profesori stranih jezika, stručni pratitelji, ravnatelj
Namjena aktivnosti	Terenska nastava iz Hrvatskoga jezika i stranih jezika usmjerena na posjet ključnim lokalitetima francuske prijestolnice povezanim s istaknutim književnicima i svjetskim književnim razdobljima.
Ciljevi aktivnosti	Povezivanje pročitanih književnih djela s njihovim autentičnim kulturnim, prostornim i povijesnim kontekstom; razvijanje trajnog interesa za europsku umjetnost.
Način realizacije	Višednevni stručni posjet Parizu, obilasci književnih ruta, muzeja, knjižnica i spomenika, interpretacija tekstova na autentičnim lokacijama.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Drugo polugodište (namijenjeno učenicima trećih razreda) TROŠKOVNIK: Agencijski aranžman / uplate roditelja (sukladno troškovniku odabrane agencije) + sufinanciranje škole za troškove nastavnika.

Način(i) vrednovanja	Praćenje aktivnosti učenika tijekom obilazaka; ocjenjivanje timskih digitalnih dnevnika s putovanja i refleksivnih osvrta.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada digitalne brošure 'Književni vodič kroz Pariz', postavljanje izložbe fotografija u prostoru škole i objave na webu.

AKTIVNOST:	JEDNODNEVNA TERENSKA NASTAVA – 'TRAGOVIMA IVANE BRLIĆ-MAŽURANIĆ' I PLITVIČKA JEZERA
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, Klotilda Sakalija, članovi Dramske skupine Ekonomske škole Imotski i ostali zainteresirani
Namjena aktivnosti	Književno-ekološka terenska nastava osmišljena za povezivanje hrvatske kulturne baštine, zavičajne književnosti i prirodnih ljepota domovine.
Ciljevi aktivnosti	Posjet rodnoj kući Ivane Brlić-Mažuranić i NP Plitvička jezera; pronalaženje kreativne umjetničke inspiracije u prirodi za daljnji dramski i scenski rad.
Način realizacije	Posjet memorijalnim lokalitetima, stručno vodstvo kroz prirodnu baštinu, izvođenje mini-dramskih improvizacija na otvorenome.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Drugo polugodište TROŠKOVNIK: Participacija učenika/roditelja za troškove prijevoza i ulaznica (okvirno 30,00 – 40,00 EUR po učeniku) + trošak dnevnica.
Način(i) vrednovanja	Samovrednovanje učenika kroz završne osvrtno bilješke o doživljenom; praćenje angažmana u dramskim vježbama na terenu.
Način(i) korištenja rezultata	Osmišljavanje nove kazališne predstave/igrokaza inspiriranog likovima iz Ivaninih djela i Plitvičkih jezera, prezentacija na Danu škole.

AKTIVNOST:	POSJET VRGORCU, KAOCIMA I POSJETITELJSKOM CENTRU „AKADEMIK JOSIP ROGLIĆ“
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici Hrvatskoga jezika i Geografije/Prirodoslovlja.
Namjena aktivnosti	Međuškolska suradnja i korelacija predmeta (Hrvatski jezik, Geografija, Prirodoslovlje) kroz upoznavanje kulturne i prirodne baštine Zabiokovlja.
Ciljevi aktivnosti	Uspostavljanje suradnje sa Srednjom školom Tina Ujevića u Vrgorcu; upoznavanje s multimedijalnim i interaktivnim sadržajima centra u Župi Biokovskoj.
Način realizacije	Posjet partnerskoj školi u Vrgorcu, druženje i razmjena iskustava; stručni obilazak i rad na interaktivnim panelima u Posjetiteljskom centru.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Drugo polugodište (namijenjeno učenicima drugog razreda)

	TROŠKOVNIK: Troškovi autobusnog prijevoza + ulaznice u centar ako se naplaćuju.
Način(i) vrednovanja	Kviz znanja o geografskim i književnim značajkama Zabiokovlja, vršnjačko vrednovanje zajedničkih aktivnosti učenika dviju škola.
Način(i) korištenja rezultata	Zajednički digitalni album i partnerski radovi učenika Imotskog i Vrgorca javno prezentirani u školskom prostoru.

AKTIVNOST:	TERENSKA NASTAVA – MEMORIJALNI CENTAR „JOSIP JOVIĆ“ (ARŽANO)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Hrvatskoga jezika i Povijesti, učenici prvih i drugih razreda.
Namjena aktivnosti	Odgojno-obrazovni posjet s naglaskom na domoljubni odgoj i njegovanje kulture sjećanja na važne događaje iz Domovinskog rata.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati životni put, hrabrost i žrtvu prvoga poginulog hrvatskog redarstvenika Josipa Jovića u Aržanu; razviti duboko poštovanje prema hrvatskim braniteljima.
Način realizacije	Posjet Memorijalnom centru, razgledavanje stalnog postava, slušanje stručnog predavanja kustoskog osoblja, paljenje svijeća.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Studeni TROŠKOVNIK: Trošak prijevoza (sufinancira škola ili Ministarstvo hrvatskih branitelja kroz programe posjeta povijesnim lokalitetima).
Način(i) vrednovanja	Pisani osvrti učenika nakon posjeta, rasprava na satu razrednika i satovima povijesti/hrvatskog jezika.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada prigodnog memorijalnog panoa u holu škole s učeničkim bilješkama i fotografijama iz Aržana.

AKTIVNOST:	TERENSKA NASTAVA – PROJEKCIJA FILMA „SOKOL“ I POSJET KNJIŽNICI
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici društveno-humanističke skupine predmeta, učenici.
Namjena aktivnosti	Izvanučionička nastava kroz medijsku kulturu (film) i posjet kulturnim ustanovama s ciljem jačanja informacijske pismenosti.
Ciljevi aktivnosti	Analizirati dokumentarni film 'Sokol' redatelja Galića o Velimiru Đereku Sokolu; obilježiti Dan hrvatskih knjižnica kroz strukturirani intervju s ravnateljicom Marijom Jović.
Način realizacije	Odlazak u kino dvoranu/pučko otvoreno učilište na projekciju filma; organizirani posjet knjižnici za učenike prvih razreda, provođenje i snimanje intervjua.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Studeni

	TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Korištenje lokalnih institucionalnih resursa bez naplate ulaznica).
Način(i) vrednovanja	Formativno praćenje kultura ponašanja u javnim ustanovama; evaluacija strukturiranih pitanja i zrelosti vođenja intervjua.
Način(i) korištenja rezultata	Transkript intervjua i filmska recenzija učenika objavljuju se u školskom poduzetničkom/pravnom kutku i na webu.

AKTIVNOST:	SUDJELOVANJE NA GASTRO SAJMU „DANI OBRITNIKA“ U IMOTSKOM
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac, nastavnici strukovnih predmeta, učenici škole.
Namjena aktivnosti	Povezivanje škole s lokalnom zajednicom te gospodarskim i obrtničkim sektorom kroz neposredno sudjelovanje na gradskim manifestacijama.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati tradicijske gastro-proizvode, autohtone specijalitete i običaje različitih hrvatskih regija; razviti svijest o važnosti očuvanja zavičajne baštine.
Način realizacije	Organizirani posjet sajmu u gradu Imotskom, sudjelovanje u radionicama, razgovor s obrtnicima, promatranje prezentacija praktičnih vještina.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Tijekom školske godine (sukladno kalendaru Grada i Udruženja obrtnika) TROŠKOVNIK: 0,00 EUR (Sajam se održava lokalno u Imotskom, nema troškova prijevoza).
Način(i) vrednovanja	Izvešća učenika o poduzetničkim i ugostiteljskim idejama koje su uočili na sajmu; rasprava u razredu.
Način(i) korištenja rezultata	Izrada plakata i prezentacija o važnosti obrtništva koji se izlažu u školi i koriste u nastavi ekonomskih predmeta.

AKTIVNOST:	ŠKOLSKI PROJEKT „TIN – PUTNIK KOJI SE VRAĆA RIJEČIMA“
Nositelji aktivnosti	Marijana Rimac (Ekonomska škola Imotski), partnerska Srednja škola „Tina Ujevića“ iz Vrgorca, učenici.
Namjena aktivnosti	Međuškolska projektna suradnja i književno istraživanje usmjereno na proučavanje stvaralaštva, života i baštine pjesnika Tina Ujevića.
Ciljevi aktivnosti	Povezati učenike dviju škola kroz zajednički rad, razvijati ljubav prema pjesničkoj riječi, poticati kreativno pisanje i dubinsku analizu moderne poezije.
Način realizacije	Zajednički radni sastanci (uživo i online), književne radionice, interpretacije pjesama, korelacija s poviješću umjetnosti i geografijom Tinova zavičaja.
Vremenik / Troškovnik	VREMENIK: Kontinuirano tijekom školske godine (od rujna do kolovoza) TROŠKOVNIK: Materijali za izradu prezentacijskih mapa,

	trošak umnožavanja radnih materijala, trošak putovanja
Način(i) vrednovanja	Sumativno ocjenjivanje zajednički izloženih učeničkih radova, pjesničkih mapa, prezentacija i završnih eseja o Tinovom putu.
Način(i) korištenja rezultata	Kreiranje zajedničke digitalne pjesničke zbirke obiju škola, javno izlaganje radova na Danu škole i objava na web stranicama.

TERENSKA NASTAVA:	Posjeti ugostiteljskim objektima (Hotel Venezia, Hotel Dom restoran Tri sunca)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici strukovnih predmeta (Ugostiteljstvo, Menadžment hotela), menadžment i osoblje Hotela Venezia i restorana Tri sunca, učenici.
Namjena aktivnosti	Neposredno upoznavanje s organizacijskom strukturom, poslovnim procesima, standardima usluge i svakodnevnim radom vrhunskih lokalnih ugostiteljskih i hotelskih objekata.
Ciljevi aktivnosti	• Analizirati funkcioniranje različitih odjela (repcija, kuhinja, posluživanje, marketing i prodaja, nabava). • Upoznati se s primjenom HACCP standarda, modernim softverima za rezervacije i upravljanje te protokolima komunikacije s gostima. • Usporediti teorijske postavke menadžmenta s praktičnim izazovima u realnom sektoru turizma i ugostiteljstva.
Način realizacije	Terenski posjet objektima uz stručno vodstvo voditelja poslovanja (F&B menadžera) ili voditelja repcije. Obilazak radnih prostora, prezentacija rada u repcijskom sustavu i razgovor s djelatnicima.
Vremenik	Prvo polugodište (listopad / studeni).
Troškovnik	• 0,00 EUR (Lokalni posjeti u Imotskom, objekti su na pješačkoj udaljenosti od škole, nema troškova prijevoza).
Način vrednovanja	Formatno praćenje ponašanja i postavljanja pitanja tijekom obilaska. Ocjenjivanje učeničkih izvješća s terenske nastave (stručni osvrt s analizom radnih procesa objekta).
Način korištenja rezultata	Zapažanja iz posjeta uvrštavaju se u nastavne materijale iz predmeta Ugostiteljsko posluživanje i Kuharstvo, a fotodokumentacija se objavljuje u školskom poduzetničkom kutku.

TERENSKA NASTAVA:	Branje divljeg zelja – Samoniklo bilje u gastronomiji
Nositelji aktivnosti	Nastavnici strukovnih predmeta (Kuharstvo, Poznavanje robe), vanjski stručnjak biolog/agronom (opcionalno), učenici ugostiteljskih smjerova.
Namjena aktivnosti	Edukacija o važnosti, identifikaciji, branju i gastronomskoj valorizaciji samoniklog jestivog bilja imotskog kraja u sklopu ekološke i održive ekonomije.
Ciljevi aktivnosti	• Naučiti ispravno identificirati ključne vrste samoniklog jestivog bilja (divlje zelje, mišanica) u prirodnom staništu te pravila održivog branja. • Razumjeti nutritivnu vrijednost tradicijske prehrane i mogućnosti njezine integracije u modernu 'farm-to-table' ugostiteljsku ponudu. • Razvijati ekološku svijest i povezivati tradiciju s modernim trendovima zelene ekonomije i zdravog turizma.
Način realizacije	Terenski izlazak na odabrane ekološki čiste lokacije u okolini Imotskog. Rad na terenu uključuje identifikaciju bilja uz aplikacije ili priručnike, kontrolirano branje te naknadnu pripremu tradicijskih jela u školskom praktikumu.
Vremenik	Proljetni period (ožujak / travanj, ovisno o vegetaciji).
Troškovnik	• 10,00 EUR (Nabava zaštitnih rukavica i biorazgradivih vrećica/košara za prikupljanje bilja).
Način vrednovanja	Praktični ispit prepoznavanja ubranih biljnih vrsta (herbar ili digitalni katalog). Ocjenjivanje kvalitete i organoleptičkih svojstava pripremljenog jela od divljeg zelja.
Način korištenja rezultata	Izrada digitalne brošure 'Samoniklo bilje imotskog kraja u ugostiteljstvu' pomoću alata Canva te kreiranje novog prigodnog menija za školske prezentacije.

TERENSKA NASTAVA:	Međunarodni sajam GAST Split
Nositelji aktivnosti	Aktiv ekonomije, nastavnici ekonomskih i ugostiteljskih predmeta, učenici ekonomskih i ugostiteljskih usmjerenja.
Namjena aktivnosti	Sudjelovanje na vodećem regionalnom sajmu koji okuplja ključne aktere iz područja gastronomije, vinarstva, hotelijerstva i ugostiteljske opreme.
Ciljevi aktivnosti	• Upoznati najnovije tehnološke trendove, opremu, inovacije i trendove u sektoru HORECA. • Promatrati tehnike B2B (business-to-business) komunikacije, ugovaranja poslova, marketinškog nastupa izlagača i promocije brendova. • Prisustvovati stručnim predavanjima, panelima i kulinarskim natjecanjima u sklopu sajamskih događanja.
Način realizacije	Organizirani jednodnevni posjet sajmu GAST u Splitu. Učenici se kreću prema unaprijed definiranim zadacima (istraživanje određenog brenda, analiza sajamskog popusta, intervjuiranje izlagača).
Vremenik	Ožujak (sukladno službenom kalendaru održavanja sajma GAST).
Troškovnik	• 250,00 EUR (Trošak najma autobusa za prijevoz učenika na relaciji Imotski - Split - Imotski, financira škola/participacija). • 50,00 EUR (Grupne ulaznice za sajam za učenike i pratitelje, sufinanciranje iz projekata ili doprinosa).
Način vrednovanja	Ocjenjivanje stručnih timskih prezentacija izrađenih u PowerPointu ili Power BI alatu na temelju prikupljenih podataka sa sajma o cijenama i trendovima.
Način korištenja rezultata	Prikupljeni promotivni materijali i informacije o novim tehnologijama koristit će se u nastavi Marketinga i Tehnologije ugostiteljstva za analizu konkurencije.

TERENSKA NASTAVA:	Posjet računovodstvenom servisu
Nositelji aktivnosti	Nastavnici Računovodstva, voditelj i zaposlenici partnerskog računovodstvenog servisa, učenici ekonomskih usmjerenja.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje s praktičnom primjenom računovodstvenih standarda, operativnim radom u profesionalnim programima i administrativnim tokom dokumentacije.
Ciljevi aktivnosti	• Vidjeti stvarni ciklus obrade knjigovodstvene dokumentacije (ulazni/izlazni računi, izvodi, obračun plaća, porezne prijave). • Upoznati se s digitalnim sustavima e-Porezna, e-FINA i profesionalnim računovodstvenim softverima. • Razumjeti odgovornost i ulogu računovođe u donošenju zakonitih poslovnih odluka poduzeća.
Način realizacije	Stručni posjet u manjim skupinama lokalnom računovodstvenom uredu. Voditelj servisa demonstrira knjiženje poslovnih promjena uživo na računalu i objašnjava proces predaje godišnjih financijskih izvještaja.
Vremenik	Travanj / svibanj.
Troškovnik	• 0,00 EUR (Lokalna suradnja unutar grada Imotskog, bez troškova tranzita).
Način vrednovanja	Rješavanje praktičnog problemskog zadatka u školi koji simulira stvarne situacije viđene u servisu; formativna provjera razumijevanja administrativnog toka dokumenata.
Način korištenja rezultata	Unapređenje izvođenja praktične nastave u školskom programu uvođenjem stvarnih (anonimiziranih) primjera dokumenata i obrazaca u vježbe iz Računovodstva.

TERENSKA NASTAVA:	Posjet poduzetničkom inkubatoru „Zovnica“ i volontiranje učenika 4. razreda
Nositelji aktivnosti	Aktiv ekonomije, voditeljica poduzetničkog inkubatora 'Zovnica' Imotski, učenici 4. razreda ekonomske škole.
Namjena aktivnosti	Upoznavanje s institucionalnom potporom start-up projektima i mladim poduzetnicima u lokalnoj zajednici te stjecanje radnog iskustva kroz volontiranje.
Ciljevi aktivnosti	• Proučiti ulogu inkubatora u pružanju infrastrukturne, savjetodavne i edukacijske podrške novim poduzećima. • Aktivno sudjelovati u organizaciji administrativnih ili promotivnih aktivnosti inkubatora kroz volonterski angažman. • Razvijati socijalne, komunikacijske i organizacijske vještine u stvarnom poslovnom i projektnom okruženju.
Način realizacije	Stručni obilazak prostora inkubatora, predavanje o EU fondovima i mjerama za samozapošljavanje te organizirani raspored volontiranja maturanata na tekućim projektima inkubatora.
Vremenik	Travanj.
Troškovnik	• 0,00 EUR (Inkubator se nalazi u Imotskom, suradnja je regulirana sporazumom o partnerstvu).
Način vrednovanja	Dnevnik volontiranja koji potpisuje i ocjenjuje mentor iz inkubatora 'Zovnica'. Prezentacija stečenih iskustava pred Nastavničkim vijećem ili Aktivom.
Način korištenja rezultata	Učenici koriste stečena saznanja o pripremi projekata za izradu svojih završnih radova, a uspješni volonteri dobivaju službene volonterske knjižice i preporuke za posao.

TERENSKA NASTAVA:	Posjet Opatiji (Vila Angiolina i izložba „Ante Mandić – pravo, politika, nasljeđe“)
Nositelji aktivnosti	Aktiv ekonomije, nastavnici povijesti i ekonomsko-pravne skupine predmeta, stručni vodiči u Opatiji, učenici.
Namjena aktivnosti	Interdisciplinarna terenska nastava usmjerena na proučavanje povijesnog razvoja hrvatskog turizma (Opatija) i analizu uloge istaknutih ličnosti u pravno-političkom nasljeđu Hrvatske.
Ciljevi aktivnosti	• Upoznati Opatiju kao kolijevku hrvatskog turizma, analizirati povijesnu arhitekturu (Vila Angiolina) i utjecaj turističkog menadžmenta kroz povijest. • Proučiti izložbu posvećenu Ante Mandiću, analizirajući poveznicu između prava, ekonomske stabilnosti i političkih odluka u povijesnom kontekstu. • Povezati sadržaje Ekonomske povijesti, prava i Turističke geografije kroz neposredno istraživanje.
Način realizacije	Dvodnevna ili jednodnevna stručna ekskurzija u Opatiju. Uključuje stručni obilazak Vile Angiolina (Hrvatski muzej turizma), razgledavanje tematske izložbe uz stručno vodstvo te radionicu na temu povijesnog brendiranja destinacije.
Vremenik	Drugo polugodište (travanj / svibanj).
Troškovnik	• Okvirni trošak prijevoza autobusom, sufinanciran kroz participaciju roditelja. • Trošak grupnih ulaznica za muzejske prostore i izložbu.
Način vrednovanja	Sumativno vrednovanje kroz izradu detaljnog seminarskog rada ili digitalne reportaže o razvoju turističke destinacije. Kviz znanja o liku i djelu Ante Mandića.
Način korištenja rezultata	Izrađene prezentacije i prikupljena građa koristit će se za obilježavanje Svjetskog dana turizma u školi te kao trajna podloga u školskoj digitalnoj knjižnici.

Aktivnosti	• Stručni posjet zemljišnoknjižnom (z.k.) odjelu suda, katastru ili HZMO-u • Radionica: "Potpiši tek kad pročitaš" (Struktura ugovora, skrivene zamke, postupanje u slučaju spora)
Nositelji aktivnosti	Nastavnici pravnih predmeta i učenici (posebno završni razredi škole)
Namjena aktivnosti	Povezivanje pravne teorije i stvarne prakse kroz uvid u javne registre te zaštita potrošačkih prava pri potpisivanju ugovora.
Ciljevi aktivnosti	• Naučiti čitati vlasnički list i posjedovni list u registrima • Prepoznati skrivene i štetne zamke u ugovorima (mobiteli, najam stanova).
Način realizacije	Terenski posjet institucijama (Općinski sud/Katastar u Imotskom), praktična radionica analize realnih ugovora na primjerima.
Troškovnik	0,00 EUR (Lokalni posjeti unutar grada Imotskog - pješačka udaljenost škola-sud)
Način vrednovanja	Izvešće učenika s terenske nastave, uspješno prepoznavanje spornih i sumnjivih odredbi u testnim ugovorima.
Način korištenja rezultata	Primjena u svakodnevnom životu prilikom unajmljivanja stanova za nastavak studija ili kupnje ugovornih usluga.

Aktivnost:	POSJET MINISTARSTVU GOSPODARSTVA I PREDAVANJE MINISTRA GOSPODARSTVA
Nositelji i sudionici	Učenici ekonomskog i turističkog usmjerenja; nastavnici
Namjena aktivnosti	Povezivanje ekonomije, turizma i znanja jezika s realnim gospodarskim sektorom.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s radom Ministarstva, poduzetništvom, gospodarstvom, tržištem rada i mogućnostima za mlade u Imotskom.
Način realizacije	Stručni posjet i predavanje/razgovor na temu „Od ideje do uspjeha - kako mladi mogu graditi budućnost u Imotskom“.
Vremenik	Prema dogovoru
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Izvešća učenika s terenske nastave, rasprava na satovima stručnih predmeta.
Način(i) korištenja rezultata	Ugradnja praktičnih primjera u projekte učeničkog poduzetništva.

Aktivnost:	POSJET GOETHE-INSTITUTU U ZAGREBU
Nositelji i sudionici	Učenici koji uče njemački jezik; profesorica njemačkog jezika
Namjena aktivnosti	Profesionalna orijentacija i poticanje izvannastavnog učenja njemačkog jezika.
Ciljevi aktivnosti	Upoznati učenike s radom Goethe-Instituta, mogućnostima učenja i certificiranja njemačkog jezika te njemačkom kulturom i međunarodnom suradnjom.
Način realizacije	Organizirani stručni posjet, predstavljanje programa Instituta i sudjelovanje u prigodnoj radionici.
Vremenik	Prema dogovoru
Troškovnik	Troškovi ovise o načinu organizacije (aranžmanu, prijevozu ili korištenju školskih resursa).
Način(i) vrednovanja	Evaluacijski upitnik za učenike, prezentacija stečenih znanja nakon posjeta.
Način(i) korištenja rezultata	Informiranje učenika o ispitima i certifikatima; primjena metoda u nastavi.

Aktivnost:	Terenska nastava – latinski jezik
NOSITELJ	nastavnica latinskog jezika
NAMJENA	- povezati gradivo triju nastavnih predmeta i utvrditi naučena znanja <i>in situ</i> - pojačati interes učenika za antičku kulturu, povijest, umjetnost i književnost te uputiti na drevnu baštinu Grka i Rimljana u našim krajevima
CILJEVI	- interdisciplinarnom nastavom izvan učionice na području Splita, Solina i Trogira obraditi nastavne jedinice - istom terenskom nastavom na području nekadašnjeg grčko- rimskog civilizacijskog kruga učenici će dodatno i pojačano ostvariti materijalne, funkcionalne i odgojne ciljeve i zadatke iz latinskog jezika, povijesti i hrvatskog jezika
NAČIN REALIZACIJE	- učenici će za određene i najavljene nastavne jedinice unaprijed pripremiti projektni zadatak - na lokalitetima (Split, Solin, Trogir) učenici će ponoviti i proširiti znanja usvojena tijekom redovne nastave

NOSITELJI	-Tihana Matoković, prof.(nastavnica latinskog jezika) -nastavnici povijesti, razrednici -učenici drugih razreda
VREMENIK	-travanj/svibanj 2027. godine
TROŠKOVNIK	- cijena aranžmana ovisi o broju učenika, a uključuje prijevoz turističkim autobusom
NAČIN VREDNOVANJA	- ocjenjivanje projektnog zadatka i provjera novostečenih znanja tijekom terenske nastave s prethodno usvojenim znanjima tijekom redovne nastave
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Izrada panoa, projektnog zadatka i seminarskih radova

Aktivnost	Terenska nastava – Zadar
Voditelji	Nastavnici talijanskog jezika
Namjena	Proširivanje i primjena znanja talijanskog jezika izvan učionice kroz upoznavanje talijanske kulture, jezika i kulturne baštine u Zadru te suradnju sa Zajednicom Talijana u Zadru.
Ciljevi	• Razvijati komunikacijske kompetencije i poticati samostalnu komunikaciju na talijanskom jeziku u stvarnim životnim situacijama. • Upoznati talijansku kulturu, kulturnu baštinu Zadra te ulogu Zajednice Talijana u očuvanju tradicije. • Razvijati interkulturalnu kompetenciju, suradnju, odgovornost i kulturno ponašanje učenika. • Povezati sadržaje nastave talijanskog jezika s poviješću, geografijom i umjetnošću.
Način realizacije	1. Pripremne aktivnosti u školi: Upoznavanje s planom puta, priprema jezičnih izraza, povijesnih značajki Zadra i pitanja za Zajednicu Talijana; podjela u istraživačke skupine. 2. Terenska nastava u Zadru: Obilazak znamenitosti, druženje i radionice u Zajednici Talijana, komunikacija na talijanskom, istraživanje talijanskih tragova u Zadru te fotografiranje. 3. Aktivnosti nakon povratka: Izrada zajedničkog digitalnog dnevnika/putopisa te refleksija i samovrednovanje učenika.
Vremenski okvir	Travanj 2027. godine.
Korelacija	• Talijanski jezik: Jezične aktivnosti, kultura,

	interkulturalna komunikacija. • Hrvatski jezik: Usmeno i pisano izražavanje, pripovijedanje, opisivanje. • Povijest & Geografija: Povijest i položaj Zadra, veze s Italijom, društvena obilježja. • Likovna umjetnost: Arhitektura, vizualna kultura i kulturna baština. • Informatika: Izrada digitalnih sadržaja, prezentacija i fotografija.
Način vrednovanja	• Praćenje aktivnosti, angažiranosti i uporabe talijanskog jezika u stvarnim situacijama. • Vrednovanje istraživačkih zadataka, učeničkih radova i dokumentiranih fotografija. • Samovrednovanje učenika te evaluacija suradnje sa Zajednicom Talijana.

Aktivnost	Sadržaj (Međupredmetni projekt „Granice i identiteti” – SŠ Imotski)
Sadržaj	Provedba međupredmetnog projekta kroz pripremne sastanke, 8 pojedinačnih predmetnih istraživanja (geografija, povijest, sociologija, psihologija, filozofija, etika, vjeronauk, logika), jednodnevnu terensku nastavu (Lika – Velebit: Cerovačke špilje, MC „Nikola Tesla”, Majstorska cesta), timsku izradu završnog rada te javnu prezentaciju i evaluaciju.
Cilj aktivnosti	Razviti kod učenika cjelovito, interdisciplinarno razumijevanje pojma granice i identiteta, sposobnost kritičkog i etičkog promišljanja o odnosu prema „drugome”, te unaprijediti vještine terenskog istraživanja, logičke analize i timskog rada.
Namjena aktivnosti	Namijenjeno je učenicima uključenih razreda Ekonomske škole Imotski (u koordinaciji predmetnih nastavnika) u školskoj godini 2026./2027. za premošćivanje jednopredmetnih okvira i izgradnju dubljeg razumijevanja društvenih i prostornih pojava.
Način realizacije	Timski, interdisciplinarni rad koji povezuje učioničku teoriju s terenskim radom (prikupljanje građe, ankete, intervjui, fotografiranje). Proizvodi se jedan od tri oblika završnog rada: multimedijaska izložba/web-stranica, debata/simulirani forum ili dokumentarni mini-film.
Vremenik	rujan 2026. – lipanj 2027. • Rujan: Priprema i formiranje timova • Listopad – veljača: Predmetna istraživanja i analize • Ožujak/travanj: Terenska nastava (1 dan) i sinteza (izrada radova) • Svibanj: Javna prezentacija

	• Lipanj: Evaluacija
Troškovnik	Okvirni troškovnik obuhvaća troškove terenske nastave za cca 25 učenika (stvarni iznosi ovise o cjenicima u trenutku provedbe): • Prijevoz (autobus na relaciji Imotski – Lika/Velebit – povratno) • Ulaznice za Cerovačke špilje • Ulaznice za MC „Nikola Tesla“ • Materijal za izradu tematskih karata i izložbu
Način vrednovanja	Vrednovanje se provodi kroz analizu kvalitete prikupljene terenske građe i gotovih uradaka te refleksivne zapise učenika. Primjenjuje se i bodovna rubrika (1–5) za timski rad koja ocjenjuje: istraživački rad, interdisciplinarnu povezanost, kreativnost, suradnju u timu i prezentacijske vještine.
Način korištenja rezultata	Rezultati se koriste za promicanje kroz javnu izložbu/web, debatu otvorenu za druge razrede, prikazivanje filma na školskoj priredbi te objave na stranicama škole. Dugoročno se razrađeni zadaci trajno uklapaju u kurikulare predmeta, a projekt se može ponavljati, proširiti suradnjom s drugim školama ili prijaviti na Erasmus+ natječaje.

9. NATJECANJA I SMOTRE

Učenici naše Škole svake godine sudjeluju na natjecanjima koja se organiziraju od školske do državne razine te na sajmu Vježbeničkih tvrtki. Priprema učenika za natjecanja organizira se po stručnim vijećima, i to:

- Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika;
- Stručno vijeće nastavnika stranih i klasičnih jezika;
- Stručno vijeće nastavnika skupine ekonomskih predmeta;
- Stručno vijeće nastavnika skupine pravnih predmeta;

Učenici se počinju pripremati za natjecanja od samoga početka nastave, a sva se natjecanja provode prema vremenici Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Učenici koji steknu pravo nastupa na državnom natjecanju intenzivnije se pripremaju do travnja, kada se u pravilu provode sva državna natjecanja za strukovne škole.

TEMA	INFORMATIKA
NOSITELJ	Miro Rako, prof.
NAMJENA	Plasman učenika na više razine natjecanja.
CILJ	Pripremiti učenike za natjecanje iz osnova informatike.
NAČIN REALIZACIJE	Učenici uz pomoć nastavnika rješavaju zadatke s natjecanja korištenjem postojeće opreme u učionici informatike u kojoj se održava i školsko natjecanje.
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Vrednuje se plasman na natjecanju koji utječe i na ocjenu, a koristi se za upoznavanje učenika s vlastitim napretkom i mogućnostima

TEMA	RAČUNOVODSTVO
NOSITELJ	Nevenka Rebić, dipl. oec. Tina Kožul, mag.oec.
NAMJENA	Priprema učenika za natjecanje i plasman učenika na više razine natjecanja.
CILJ	Pripremiti učenike za natjecanje iz računovodstva, primjena stečenih znanja iz strukovnih predmeta i promocija Škole.
NAČIN REALIZACIJE	Učenici uz pomoć nastavnika rješavaju zadatke s natjecanja.
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Vrednuje se plasman na natjecanju .

TEMA	ENGLESKI JEZIK
NOSITELJ	Jelena Vujčić, prof. Marija Šumelj, prof. Matija Znaor, prof.
NAMJENA	poticanje učenika svih razreda na postizanje još boljih rezultata
CILJ	omogućiti učenicima usvajanje dodatnih znanja i vještina
NAČIN REALIZACIJE	Ponavljjanje jezičnih zakonitosti i usvajanje novih znanja, čitanje s razumijevanjem, slušanje izvornih govornika s CD-a, govorenje
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Uspjeh učenika na natjecanju
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Usklađivanje kriterija ocjenjivanja u budućem radu

TEMA	MATEMATIKA
NOSITELJ	Milena Knezović, prof. Branimir Mikulić, prof. Lucia Mikulić, prof. Slaven Žužul, prof.
NAMJENA	Poticanje učenika svih razreda na postizanje još boljih rezultata
CILJ	Ujednačavanje kriterija ocjenjivanja
NAČIN REALIZACIJE	Individualni rad
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Uspjeh učenika na natjecanju
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Usklađivanje kriterija ocjenjivanja u budućem radu

TEMA	TALIJANSKI JEZIK
NOSITELJI	Goran Rukavina, prof. Ivana Aračić, mag. Josipa Glavaš, mag. Nina Tolić, mag.
NAMJENA	Plasman učenika na više razine natjecanja
CILJ	Usavršavanje jezičnih vještina učenika
NAČIN REALIZACIJE	Pisanje ispita
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Uspjeh učenika na natjecanju
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Primjena stečenih znanja u govornoj i pisanoj komunikaciji

TEMA	FRANCUSKI JEZIK
NOSITELJI	Goran Rukavina, prof./ Tihana Matoković, prof.
NAMJENA	Plasman učenika na više razine natjecanja
CILJ	Usavršavanje jezičnih vještina učenika
NAČIN REALIZACIJE	Pisanje ispita
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Uspjeh učenika na natjecanju
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Primjena stečenih znanja u govornoj i pisanoj komunikaciji

TEMA	NJEMAČKI JEZIK
NOSITELJI	Božena Pandža, mag. Kristina Jović mag.
NAMJENA	Plasman učenika na više razine natjecanja
CILJ	Usavršavanje jezičnih vještina učenika
NAČIN REALIZACIJE	Pisanje ispita
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala

NAČIN VREDNOVANJA	Uspjeh učenika na natjecanju
NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA	Primjena stečenih znanja u govornoj i pisanoj komunikaciji

TEMA	KATOLIČKI VJERONAUK
NOSITELJ	Ivana Kujundžić, prof.
NAMJENA	Upoznati važne osobe i vjerske istine u Katoličkoj crkvi
CILJ	Prepoznati istinske vrednote i ugraditi ih u vlastiti život
NAČIN REALIZACIJE	Zajednički rad kroz pisane i usmene provjere znanja
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza do mjesta natjecanja Dnevnice za mentoricu
NAČIN VREDNOVANJA	Bodovanje prema Pravilniku o natjecanju

TEMA	HRVATSKI JEZIK I SMOTRA „LiDraNo“
NOSITELJ	nastavnici Hrvatskoga jezika
NAMJENA	Potaknuti učenike na samostalan i kreativan rad
CILJ	Plasman učenika na višu razinu natjecanja
NAČIN REALIZACIJE	Pisana provjera znanja
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala Troškovi prijevoza do mjesta natjecanja Dnevnice za mentore
NAČIN VREDNOVANJA	Bodovanje prema Pravilniku o natjecanju

TEMA	POVIJEST
NOSITELJ	Milan Blažić, prof. Josipa Jelčić, mag.
NAMJENA	Upoznavanje kulturno-povijesne baštine i primjena stečenih znanja iz povijesti
CILJ	Popularizacija povijesti kao znanosti
NAČIN REALIZACIJE	Zajednički rad kroz pisanu provjeru znanja
VREMENIK	Prema vremeniku AZOO i ASOO Učenici se pripremaju svaki tjedan u dogovoru s nastavnicima do održavanja školskog natjecanja
TROŠKOVNIK	Troškovi radnih materijala
NAČIN VREDNOVANJA	Bodovanje prema Pravilniku o natjecanju

10. Preventivne i edukativne aktivnosti

Datum / period	Obilježavanje	Aktivnost	Ciljana skupina	Nositelj / suradnik
2. listopada	Međunarodni dan nenasilja	Radionica o nenasilnoj komunikaciji i rješavanju sukoba	1. razred	Psihologinja, pedagoginja
5. listopada	Svjetski dan učitelja	Predavanje na tematskoj sjednici: "Povratna informacija kroz pristupe vrednovanja"	Nastavničko vijeće	Psihologinja
10. listopada	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Tematska radionica/pano o očuvanju mentalnog zdravlja	Svi učenici	Psihologinja, pedagoginja, razrednici
16. listopada	Svjetski dan hrane	Radionica o zdravim prehrambenim navikama i povezanosti prehrane, koncentracije i raspoloženja	3. razred	Školska liječnica, psihologinja, pedagoginja
13. studenoga	Svjetski dan ljubaznosti	Akcija/radionica "Dan ljubaznosti"	4. razred	Pedagoginja, psihologinja, razrednici
16. studenoga	Međunarodni dan tolerancije	Radionica o toleranciji i prihvaćanju različitosti	2. razred	Pedagoginja, psihologinja
Studen	Mjesec prevencije ovisnosti — tema alkohol i promet	Predavanje o utjecaju alkohola na sigurnost u prometu i odgovornom ponašanju	4. razred	Policijska postaja, psihologinja, pedagoginja
3. prosinca	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Radionica/tematski pano o uključenosti i pravima osoba s invaliditetom	3. razred	Psihologinja, pedagoginja, razrednici
26. veljače	Dan ružičastih	Preventivna akcija	Svi učenici	Pedagoginja,

	majica	protiv vršnjačkog nasilja/tematski pano		psihologinja, razrednici
Ožujak (tjedan psihologije u RH)	Tjedan psihologije u Hrvatskoj	Radionica za nastavnike "Harmonija u pokretu: Igra s lopticama" na tematskoj sjednici	Nastavničko vijeće	Psihologinja, pedagoginja
20. ožujka	Međunarodni dan sreće	Predavanje za nastavnike "Subjektivna dobrobit (sreća)"	Nastavnici	Psihologinja
Ožujak (tjedan mozga)	Tjedan mozga	Prikaz videouratka "Mozak, pokret i matematika"	1. razred, nastavnici	Nastavnica matematike, psihologinja,
Travanj	10. dani medijske pismenosti	Predavanje o odgovornom korištenju digitalnih medija (u okviru aktivnosti za radionicu "Medijska pismenost u digitalnom dobu") "Psihološki mehanizmi utjecaja medija i influencera na mlade"	1., 2., 3. i 4. razred	Psihologinja, nastavnica hrvatskog jezika,

Detaljniji opis aktivnosti nalazi se kod nositelja planiranih aktivnosti.

10.1. Prevencija vršnjačkog nasilja i nasilja putem interneta

Aktivnost	Ciljana skupina	Cilj	Nositelj	Vrijeme provedbe
Radionica o nenasilnoj komunikaciji (Međunarodni dan nenasilja)	1. razred	Prepoznavanje i prijavljivanje nasilja, razvoj empatije	Psihologinja, pedagoginja	2. listopada
Radionica o sigurnosti na internetu i elektroničkom nasilju	1.-2. razred	Prevencija elektroničkog nasilja i rizičnog ponašanja online	Psihologinja, prdagoginja	Veljača (Dan sigurnijeg interneta)

Vršnjačko posredovanje – radionice	2.–3. razred	Razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba	Psihologinja, pedagoginja	Tijekom godine
Preventivna akcija "Dan ružičastih majica"	Svi učenici	Podizanje svijesti o vršnjačkom nasilju	Pedagoginja, psihologinja, razrednici	26. veljače

10.2. Prevencija ovisnosti i rizičnih ponašanja

Aktivnost	Ciljana skupina	Cilj	Nositelj	Vrijeme provedbe
Predavanje o štetnosti pušenja, alkohola i drugih sredstava ovisnosti	1.–2. razred	Podizanje svijesti o rizicima i jačanje vještina odbijanja	Zavod za javno zdravstvo, psihologinja, pedagoginja,	Studeni
Predavanje "Alkohol i promet"	4. razred (prema potrebi 3. razred)	Prevencija rizičnog ponašanja u prometu pod utjecajem alkohola	Policajska postaja, psihologinja, pedagoginja	Studeni
Aktivnosti za radionicu "Medijska pismenost u digitalnom dobu"	1., 2., 3. i 4. razred	Kritičko pristupanje informacijama, razlikovanje vjerodostojnih od manipulativnih sadržaja, prepoznavanje psiholoških mehanizms medijskog utjecaja, argumentirano izražavanje vlastitog mišljenje te odgovorno i svjesno ponašanje u digitalnom okruženju	Nastavnica hrvatskog jezika, psihologinja	Travanj

10.3. Prevencija u svrhu očuvanja mentalnog zdravlja i emocionalne dobrobit

Aktivnost	Ciljana skupina	Cilj	Nositelj	Vrijeme provedbe
Tematska radionica/pano o mentalnom zdravlju	Svi učenici	Destigmatizacija teme mentalnog zdravlja	Psihologinja, pedagoginja, razrednici	10. listopada
Radionice o suočavanju sa stresom i ispitnom anksioznošću	4. razred (maturanti)	Jačanje strategija suočavanja pred maturom i upisom na fakultet	Psihologinja, pedagoginja	Prosinac, travanj
Predavanje "Subjektivna dobrobit (sreća)" za nastavnike	Nastavnici	Jačanje profesionalne i osobne dobrobiti	Psihologinja	20. ožujka

10.4. Prevencija diskriminacije i poticanje uključenosti

Aktivnost	Ciljana skupina	Cilj	Nositelj	Vrijeme provedbe
Radionica o toleranciji i prihvaćanju različitosti	2. razred	Smanjenje predrasuda, jačanje uključenosti	Pedagoginja, psihologinja	16. studenoga
Radionica/pano o pravima osoba s invaliditetom	3. razred	Podizanje svijesti o uključenosti	Psihologinja, pedagoginja	3. prosinca
Radionica "Dan ljubaznosti"	4. razred	Poticanje prosocijalnog ponašanja	Pedagoginja, psihologinja, razrednici	13. studenoga

10.5. Radionice i predavanja za učenike

Tema	Razred	Cilj
Tehnike učenja i organizacija vremena	1. razred	Olakšana prilagodba na srednjoškolsko obrazovanje
Razvoj samopoštovanja i samopouzdanja	2. razred	Jačanje pozitivne slike o sebi
Vještine komunikacije i asertivnosti	3. razred	Poboljšanje međuvršnjačkih odnosa
Profesionalna orijentacija i planiranje daljnjeg obrazovanja/karijere	4. razred	Podrška pri odabiru fakulteta/zanimanja

10.6. Predavanja i radionice za roditelje

- Roditeljski sastanci s psihološkim i pedagoškim temama (roditeljstvo i adolescencija)
- Individualna savjetovanja za roditelje prema potrebi ili na njihov zahtjev
- Informativni materijali i preporuke putem web-stranice škole i razrednih sastanaka

Videouradak za roditelje: "Roditeljstvo i adolescencija"

Cilj videouratka je osnažiti roditelje djece u periodu puberteta i adolescencije kroz razumijevanje razvojnih promjena, unapređenje komunikacijskih vještina te jačanje roditeljskih kompetencija. Video ima svrhu potaknuti roditelje na osobni razvoj, refleksiju vlastitih odgojnih obrazaca i izgradnju sigurnog, podržavajućeg odnosa s adolescentom.

10.7. Edukativna predavanja i radionice za nastavnike

- Predavanje "Povratna informacija kroz pristupe vrednovanja" povodom Svjetskog dana učitelja
- Predavanje "Subjektivna dobrobit (sreća)" povodom Međunarodnog dana sreće
- Radionica "Harmonija u pokretu: Igra s lopticama" na tematskoj sjednici nastavničkog vijeća (Tjedan psihologije)
- Prikaz videouratka "Mozak, pokret i matematika" u okviru Tjedna mozga
- Radionice o prepoznavanju znakova stresa, anksioznosti i drugih poteškoća kod učenika
- Suradnja u izradi i praćenju individualiziranih pristupa učenicima s teškoćama

10.8. Izvannastavne aktivnosti

Aktivnost	Opis	Ciljana skupina	Vrijeme provedbe
Vršnjačka podrška ("Vršnjaci vršnjacima")	Osposobljavanje učenika za pružanje podrške vršnjacima	Učenici 3. i 4. razreda	Tijekom godine
Pedagoško-psihološka radionica / klub	Redovita izvannastavna skupina za razvoj socioemocionalnih vještina	Zainteresirani učenici	Jednom tjedno
Tjedan psihologije u školi	Interaktivne aktivnosti, radionice, izložba radova	Svi učenici i nastavnici	Ožujak
Profesionalno usmjeravanje i savjetovanje učenika	Podrška pri donošenju odluka o daljnjem školovanju/zapošljavanju	4. razred	Tijekom drugog polugodišta

11. KALENDAR RADA ŠKOLE

Sukladno Odluci o izmjenama Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2025./20256., predviđeni su sljedeći nenastavni dani: 5. listopada 2026. godine (Dan učitelja) i 28. svibnja 2027. godine (uz Tijelovo).

U izradi ovog Školskog kurikulumu sudjelovali su članovi Stručnoga kolegija škole, predstavnici stručnih vijeća, nastavnici izborne nastave, voditelji izvannastavnih aktivnosti i stručno-pedagoška služba škole.

U Imotskom, 2. listopada 2026. godine.

Predsjednik Školskog odbora:



Goran Rukavina, prof.

Školski kurikulum objavljen je na oglasnoj ploči i internetskim stranicama škole 2. listopada 2026. godine i primjenjuje se od toga dana.

Ravnatelj:

Slaven Tolić, mag.oec. et
mag.admin.publ.



U Imotskom, 2. listopada 2026. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
EKONOMSKA ŠKOLA IMOTSKI

KLASA:011-03/26-02/8
URBROJ: 2181-352-26-1



